СУРГУТСКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ

ГОРОДСКИЕ ТЕПЛОВЫЕ СЕТИ

(СГМУП «ГТС»)

ПРИКАЗ

« 02 » февраля 2024 №29-01

О внесении изменений в Положение о закупке товаров, работ, услуг Сургутского городского муниципального унитарного предприятия "Городские тепловые сети"

В соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", на основании пункта 1.1.6 Положения о закупке товаров, работ, услуг Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Городские тепловые сети»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение о закупке товаров, работ, услуг Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Городские тепловые сети» изменения в соответствии с Перечнем изменений к редакции №39 Положения о закупке товаров, работ, услуг Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Городские тепловые сети» (Приложение №1 к приказу).
2. Утвердить Положение о закупке товаров, работ, услуг Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Городские тепловые сети» (редакция №39).
3. Отделу документационного обеспечения обеспечить ознакомление председателя и членов комиссии (основной и резервный состав) по закупкам, руководителей подразделений, начальников отделов и иных работников предприятия, задействованных в процессе осуществления закупок, с настоящим приказом под роспись.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по общим вопросам Стратий С. Ф.

Директор В.Н. Юркин

Начальник отдела ОЗ Шарапова Е.В.
+7 (3462) 52-43-71, доб. 171

2000001596739

Приложение №1
к приказу СГМУП "ГТС"
от 02.02.2024 №29-01

П Е Р Е Ч Е Н Ь

изменений к редакции №39 Положения о закупке товаров, работ, услуг
Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Городские тепловые сети»
(сформированный в соответствии с пунктом 5 Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 10.09.2012 №908)

№ п/п	Редакция №38	Редакция №39
1.	1.7.1. Заказчик устанавливает в Документации о закупке требования к Участникам с целью обеспечения отбора поставщика (подрядчика, исполнителя), способного своевременно и качественно поставить товары, выполнить работы, оказать услуги, являющиеся предметом Договора (Договоров), в том числе, но не ограничиваясь, следующими требованиями: 1.7.1.1. Соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Договора. 1.7.1.2. Непроведение ликвидации Участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства. 1.7.1.3. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки; 1.7.1.4. Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в	1.7.1. Заказчик устанавливает в Документации о закупке и (или) Извещении о закупке требования к Участникам с целью обеспечения отбора поставщика (подрядчика, исполнителя), способного своевременно и качественно поставить товары, выполнить работы, оказать услуги, являющиеся предметом Договора (Договоров). 1.7.1.1. При проведении закупок к Участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования: 1.7.1.1(1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Договора; 1.7.1.1(2) непроведение ликвидации Участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; 1.7.1.1(3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; 1.7.1.1(4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о

	законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов Участника, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период; 1.7.1.5. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренной Федеральным законом 223-ФЗ, а также Федеральным законом № 44-ФЗ; 1.7.1.6. Обладание Участником закупки исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности (результаты интеллектуальной деятельности и 25 приравненные к ним средства индивидуализации юридически лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана) или правами использования интеллектуальной собственности в пределах и способами необходимыми и достаточными для заключения и исполнения Договора, если в связи с исполнением Договора Заказчик приобретает исключительные права на объекты интеллектуальной собственности или получает права использования интеллектуальной собственности; 1.7.1.7. Наличие у Участника определенного уровня профессиональной, технической квалификации, необходимого в соответствии с Документацией о закупке для надлежащего исполнения Договора. 1.7.1.8. Наличие у Участника определенных финансовых, трудовых и/или материальных ресурсов, необходимых в соответствии с Документацией о закупке для надлежащего исполнения Договора; 1.7.1.9. Наличие у Участника опыта, в том числе опыта исполнения договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, аналогичных товарам, работам, услугам, которые являются предметом Договора и/или положительной деловой репутации. 1.7.1.10. Наличие сведений в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».	признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов Участника, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период; 1.7.1.1(5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; 1.7.1.1(6) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества

	1.7.1.11. Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; 1.7.1.12. Отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества; 1.7.1.13. Участник закупки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";	либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества; 1.7.1.1(7) Участник закупки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"; 1.7.1.1(8) Участник закупки не является юридическим или физическим лицом, включенным в перечень, утвержденный постановлением Правительства РФ от 11.05.2022 № 851 "О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 3 мая 2022 г. № 252", в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом «а» пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022 № 252 "О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций", или организацией, находящейся под контролем таких лиц; 1.7.1.1(9) отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом 223-ФЗ; 1.7.1.1(10) отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ. 1.7.1.2. Исходя из специфики закупки Заказчик вправе предъявить к участникам закупки следующие дополнительные требования: 1.7.1.2(1) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты; обладание участником закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора; 1.7.1.2(2) наличие у Участника опыта исполнения договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, аналогичных товарам, работам, услугам, которые являются предметом договора и/или положительной деловой репутации; 1.7.1.2(3) наличие у Участника определенных финансовых, трудовых и/или материальных ресурсов, необходимых для надлежащего исполнения договора;

	1.7.1.14. Участник закупки не является юридическим или физическим лицом, включенным в перечень, утвержденный постановлением Правительства РФ от 11.05.2022 26 № 851 "О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 3 мая 2022 г. № 252", в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом «а» пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022 № 252 "О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций", или организацией, находящейся под контролем таких лиц; 1.7.1.15. Иные единые требования к участникам закупки, в том числе квалификационные требования, устанавливаются в документации о закупке в зависимости от технических, технологических, функциональных (потребительских) характеристик товаров, работ, услуг требований, предъявляемых к безопасности, и/или иных показателей, связанных с определением соответствия участника закупки требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации, нормативными документами Заказчика к поставщикам (подрядчикам, исполнителям).	1.7.1.2(4) наличие у Участника определенного уровня профессиональной, технической квалификации, необходимого для надлежащего исполнения договора; 1.7.1.2(5) соответствие Участника критериям, указанным в пунктах 6 и 7 Методики проведения оценки юридического лица на базе интерактивного сервиса "Личный кабинет налогоплательщика юридического лица" АИС "Налог-3", утвержденной Приказом ФНС России от 24.03.2023 N ЕД-7-31/181@; 1.7.1.2(6) иные требования к участникам.
2.	1.7.2. Несоответствие требованиям к Участникам, установленных Заказчиком в Документации о закупке, является основанием для отказа в признании Участником.	1.7.2. Несоответствие Участника закупки требованиям к участникам, установленным Заказчиком в Документации о закупке и (или) Извещении о закупке, является основанием для отклонения заявки соответствующего Участника.
3.	1.7.4. Заказчик вправе перепроверить соответствие Участников требованиям, установленным Документацией о закупке, на любом этапе проведения Закупки. При выявлении факта несоответствия Участника, победителя Закупки такой Участник или победитель Закупки отстраняется от дальнейшего участия в Закупке на любом этапе проведения Закупки, включая этап заключения Договора. При заключении Договора с участником, являющимся субъектом МСП, по результатам закупки, участниками которой могли являться любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, Заказчик вправе осуществить проверку соответствия этого участника закупки критериям, установленным статьёй 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в	1.7.4. Заказчик вправе перепроверить соответствие Участников требованиям, установленным Документацией о закупке и (или) Извещением о закупке, на любом этапе проведения Закупки. При выявлении факта несоответствия Участника, победителя Закупки такой Участник или победитель Закупки отстраняется от дальнейшего участия в Закупке на любом этапе проведения Закупки, включая этап заключения Договора. При заключении Договора с участником, являющимся субъектом МСП, по результатам закупки, участниками которой могли являться любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, Заказчик вправе осуществить проверку соответствия этого участника закупки критериям, установленным статьёй 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", на

	Российской Федерации", на основании сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе в случае если требование, в соответствии с п.1.7.1.10 настоящего Положения не было установлено.	основании сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.
4.	1.7.5. Если Документацией о закупке не установлено иное, то требования, указанные в п. 1.7.1 настоящего Положения, устанавливаются в Документации о закупке ко всем лицам, выступающим на стороне Участника. Заказчик также вправе установить в Документации о закупке требования, указанные в п. 1.7.1 настоящего Положения, к лицам, привлекаемым поставщиком, подрядчиком, исполнителем в целях исполнения Договора, заключенного по результатам Закупки.	1.7.5. Если Документацией о закупке и (или) Извещением о закупке не установлено иное, то требования, указанные в пунктах 1.7.1.1(1) – 1.7.1.1(10) и 1.7.1.2(1) – 1.7.1.2(6) настоящего Положения, устанавливаются в Документации о закупке и (или) Извещении о закупке ко всем лицам, выступающим на стороне Участника. Заказчик также вправе установить в Документации о закупке и (или) Извещении о закупке требования, указанные в пунктах 1.7.1.1(1) – 1.7.1.1(10) и 1.7.1.2(1) – 1.7.1.2(6) настоящего Положения, к лицам, привлекаемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в целях исполнения договора, заключенного по результатам Закупки.
5.	1.7.6. Требования, предъявляемые к Участникам и лицам, привлекаемым поставщиком, подрядчиком, исполнителем в целях исполнения Договора, заключенного по результатам Закупки, должны быть измеряемыми и подлежат отражению в Документации о закупке. Предъявление к Участникам и лицам, привлекаемым поставщиком, подрядчиком, исполнителем в целях исполнения Договора, заключенного по результатам Закупки, требований, не предусмотренных Документацией о закупке, не допускается.	1.7.6. Требования, предъявляемые к Участникам и лицам, привлекаемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в целях исполнения договора, заключенного по результатам Закупки, должны быть измеряемыми и подлежат отражению в Документации о закупке и (или) Извещении о закупке. Предъявление к Участникам и лицам, привлекаемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в целях исполнения договора, заключенного по результатам Закупки, требований, не предусмотренных Документацией о закупке и (или) Извещением о закупке, не допускается.
6.	1.8.1. Комиссия по закупкам отказывает участнику закупки в допуске к участию в процедуре закупки в следующих случаях: 1) выявлено несоответствие Участника хотя бы одному из требований, перечисленных в пунктах 1.7.1.1 - 1.7.1.13 настоящего Положения; 2) Участник закупки и (или) его Заявка не соответствуют иным требованиям Документации о закупке (Извещению о проведении запроса котировок) или настоящего Положения; 3) Участник закупки не представил документы, необходимые для участия в процедуре закупки; 4) в представленных документах или в заявке указаны недостоверные сведения об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах; 5) участник закупки не предоставил обеспечение заявки на участие в закупке, если такое обеспечение предусмотрено документацией о закупке.	1.8.1. Комиссия по закупкам отказывает участнику закупки в допуске к участию в процедуре закупки в следующих случаях: 1) выявлено несоответствие Участника хотя бы одному из требований, перечисленных в пунктах 1.7.1.1(1) – 1.7.1.1(10) и 1.7.1.2(1) – 1.7.1.2(6) настоящего Положения; 2) Участник закупки и (или) его Заявка не соответствуют иным требованиям Документации о закупке и (или) Извещения о закупке или настоящего Положения; 3) Участник закупки не представил документы, необходимые для участия в процедуре закупки; 4) в представленных документах или в заявке указаны недостоверные сведения об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах; 5) участник закупки не предоставил обеспечение заявки на участие в закупке, если такое обеспечение предусмотрено Документацией о закупке и (или) Извещением о закупке.

	В случае выявления фактов, предусмотренных в пунктах 1.7.1.1 - 1.7.1.13, в момент рассмотрения заявок информация об отказе в допуске участникам отражается в протоколе рассмотрения заявок. В случае выявления фактов, предусмотренных в пунктах 1.7.1.1 - 1.7.1.13, в момент рассмотрения заявок информация об отказе в допуске участникам отражается в протоколе рассмотрения (и оценки) заявок. Указанный протокол размещается в Единой информационной системе не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания.	В случае выявления фактов несоответствия Участника требованиям, предусмотренным в пунктах 1.7.1.1(1) – 1.7.1.1(10) и 1.7.1.2(1) – 1.7.1.2(6) настоящего Положения, в момент рассмотрения заявок информация об отказе в допуске участникам отражается в протоколе рассмотрения (и оценки) заявок. Указанный протокол размещается в Единой информационной системе не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания.
7.	5.5.3. Заявка на участие в конкурсе должна включать: 1) Сведения и документы об Участнике, подавшем такую Заявку (если на стороне Участника закупки выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного Участника (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Участника выступает несколько лиц), а именно: а) копию свидетельства о постановке на учет организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (кроме физических лиц, индивидуальных предпринимателей); б) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица либо копию листа записи Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); в) копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя либо копию листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей). г) копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей); д) сведения о фирменном наименовании (полном наименовании), организационно-правовой форме (для юридических лиц), месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, ИНН/ОГРНИП (при наличии), паспортных данных, месте жительства (для физического лица), номере контактного телефона, адресе электронной почты; 2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);	5.5.3. Заявка на участие в конкурсе должна включать: 1) Сведения и документы об Участнике, подавшем такую Заявку (если на стороне Участника закупки выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного Участника (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Участника выступает несколько лиц), а именно: а) документ, содержащий сведения об участнике закупки, подавшем заявку: фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона; б) идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица); 2) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц); 3) копию основного документа, удостоверяющего личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей); 4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса, или нотариально заверенную копию такой выписки; 5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или

	3) копию основного документа, удостоверяющего личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей); 4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса, или нотариально заверенную копию такой выписки; 5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса; 6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копия решения, приказа о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок (при наличии) и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности. 7) решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам конкурса, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Участника (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). Если такое одобрение не требуется, то в Заявке должно быть указано, что такое одобрение не требуется. В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи Заявок для Участника невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и	индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса; 6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копия решения, приказа о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок (при наличии) и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности; 7) решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам конкурса, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Участника (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). Если такое одобрение не требуется, то в Заявке должно быть указано, что такое одобрение не требуется. В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи Заявок для Участника невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами Участника порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Участник обязан представить решение до момента заключения сделки в случае признания его Победителем, признания его Участником, которому присвоен второй номер; 8) документ (в свободной форме), декларирующий следующее: - участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица); - на дату подачи заявки на участие в закупке деятельность

	учредительными документами Участника порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Участник обязан представить решение до момента заключения сделки в случае признания его Победителем, признания его Участником, которому присвоен второй номер. 8) документ (в свободной форме), декларирующий следующее: - участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица); - на день подачи конверта с заявкой/заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях; - у участника закупки отсутствуют недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период; - сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом № 223-ФЗ и Федеральным законом № 44-ФЗ; - участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора (если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование); 9) предложение участника конкурса о качественных и функциональных характеристиках (потребительских свойствах), безопасности, сроках поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, о цене договора (включая расчет и обоснование цены договора в установленных случаях), цене единицы товара, работы, услуги, информацию о стране происхождения и производителе товара и иные предложения по условиям исполнения договора; 10) документы (их копии), подтверждающие соответствие	участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; - у участника закупки отсутствуют недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период; - сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом № 223-ФЗ и Федеральным законом № 44-ФЗ; - участник закупки обладает исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты; участник закупки обладает правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора; 9) предложение участника конкурса в отношении предмета закупки; предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги); 10) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям конкурсной документации и законодательства РФ к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг; 11) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и представление указанных документов предусмотрено конкурсной документацией. Исключение составляют документы, которые, согласно гражданскому законодательству, могут быть представлены только вместе с товаром; 12) документы (их копии) и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в конкурсной документации; 13) банковскую (независимую) гарантию или ее копию, если в качестве обеспечения заявки на участие в закупке участником такой закупки предоставляется банковская (независимая) гарантия; 14) соглашение между лицами, выступающими на стороне

	участника конкурса требованиям конкурсной документации и законодательства РФ к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг; 11) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и представление указанных документов предусмотрено конкурсной документацией. Исключение составляют документы, которые, согласно гражданскому законодательству, могут быть представлены только вместе с товаром; 12) документы (их копии) и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в конкурсной документации; 13) банковскую гарантию обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случае если в конкурсной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки в форме банковской гарантии; 14) соглашение между лицами, выступающими на стороне одного Участника, которым регулируются отношения указанных лиц по участию в Закупке на стороне одного Участника, в том числе устанавливается: кто действует от имени указанных лиц в отношениях по участию в Закупке, распределение обязанностей и ответственности за исполнение обязанностей указанных лиц в отношениях по участию в Закупке и в отношениях по исполнению Договора (Договоров), заключаемого по итогам Закупки, а также иных условий, определённых в Документации о закупке (предоставляется в случае, если на стороне Участника выступает несколько лиц). 15) другие документы в соответствии с требованиями настоящего Положения и конкурсной документации.	одного Участника, которым регулируются отношения указанных лиц по участию в Закупке на стороне одного Участника, в том числе устанавливается: кто действует от имени указанных лиц в отношениях по участию в Закупке, распределение обязанностей и ответственности за исполнение обязанностей указанных лиц в отношениях по участию в Закупке и в отношениях по исполнению Договора (Договоров), заключаемого по итогам Закупки, а также иных условий, определённых в Документации о закупке (предоставляется в случае, если на стороне Участника выступает несколько лиц); 15) действующую выписку из сервиса оценки юридических лиц, сформированную на базе интерактивного сервиса «Личный кабинет налогоплательщика юридического лица «АИС «Налог-3», в печатной форме в формате pdf с электронной подписью должностного лица Межрегиональной инспекции Федеральной налоговой службы по контролю и надзору за налогоплательщиками в сфере бюджетного финансирования, если соответствующее требование предусмотрено конкурсной документацией; 16) другие документы в соответствии с требованиями настоящего Положения и конкурсной документации.
8.	6.4.3. Заявка на участие в аукционе должна включать: 1) Согласие Участника закупки на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ в соответствии с условиями документации об аукционе и Договора; 2) Сведения и документы об Участнике, подавшем такую Заявку (если на стороне Участника закупки выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного Участника (по каждому из указанных лиц в отдельности)	6.4.3. Заявка на участие в аукционе должна включать: 1) Сведения и документы об Участнике, подавшем такую Заявку (если на стороне Участника закупки выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного Участника (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Участника выступает несколько лиц), а именно: а) документ, содержащий сведения об участнике закупки, подавшем заявку: фирменное наименование (полное наименование),

	(если на стороне Участника выступает несколько лиц), а именно: а) копию свидетельства о постановке на учет организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (кроме физических лиц, индивидуальных предпринимателей); б) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица либо копию листа записи Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); в) копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя либо копию листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей). г) копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей); д) сведения о фирменном наименовании (полном наименовании), организационно-правовой форме (для юридических лиц), месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, ИНН/ОГРНИП (при наличии), паспортных данных, месте жительства (для физического лица), номере контактного телефона, адресе электронной почты; 3) копии учредительных документов Участника закупок (для юридических лиц); 4) копию основного документа, удостоверяющего личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей); 5) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении аукциона, или нотариально заверенную копию такой выписки; 6) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о	организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона; б) идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица); 2) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц); 3) копию основного документа, удостоверяющего личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей); 4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении аукциона, или нотариально заверенную копию такой выписки; 5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении аукциона; 6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копия решения, приказа о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок (при наличии) и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности; 7) решение или копию решения об одобрении всех сделок,

	проведении аукциона; 7) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени Участника закупок - юридического лица (копия решения, приказа о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника аукциона действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью (при наличии) участника закупок и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности; 8) решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам аукциона, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Участника (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). Если такое одобрение не требуется, то в Заявке должно быть указано, что такое одобрение не требуется. В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи Заявок для Участника невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами Участника порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Участник обязан представить решение до момента заключения сделки в случае признания его Победителем, признания его Участником, которому присвоен второй номер; 9) документ (в свободной форме), декларирующий следующее: - участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица); - на день подачи конверта с заявкой/заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном	планируемых к заключению по результатам аукциона, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Участника (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). Если такое одобрение не требуется, то в Заявке должно быть указано, что такое одобрение не требуется. В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи Заявок для Участника невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами Участника порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Участник обязан представить решение до момента заключения сделки в случае признания его Победителем, признания его Участником, которому присвоен второй номер; 8) документ (в свободной форме), декларирующий следующее: - участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица); - на дату подачи заявки на участие в закупке деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; - у участника закупки отсутствуют недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период; - сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом № 223-ФЗ и Федеральным законом № 44-ФЗ; - участник закупки обладает исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты; участник закупки обладает правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

	Кодексом РФ об административных правонарушениях; - у участника закупки отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период; - сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом № 223-ФЗ и Федеральным законом № 44-ФЗ; - участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора (если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование); 10) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника аукциона требованиям законодательства РФ и аукционной документации к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг; 11) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и представление указанных документов предусмотрено аукционной документацией. Исключение составляют документы, которые, согласно гражданскому законодательству, могут быть представлены только вместе с товаром. 12) соглашение между лицами, выступающими на стороне одного Участника, которым регулируются отношения указанных лиц по участию в Закупке на стороне одного Участника, в том числе устанавливается: кто действует от имени указанных лиц в отношениях по участию в Закупке, распределение обязанностей и ответственности за исполнение обязанностей указанных лиц в отношениях по участию в Закупке и в отношениях по исполнению Договора (Договоров), заключаемого по итогам Закупки, а также иных условий, определённых в Документации о закупке (предоставляется в случае, если на стороне Участника выступает несколько лиц).	9) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника аукциона требованиям законодательства РФ и аукционной документации к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг; 10) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и представление указанных документов предусмотрено аукционной документацией. Исключение составляют документы, которые, согласно гражданскому законодательству, могут быть представлены только вместе с товаром; 11) предложение участника аукциона в отношении предмета закупки; 12) банковскую (независимую) гарантию или ее копию, если в качестве обеспечения заявки на участие в закупке участником такой закупки предоставляется банковская (независимая) гарантия; 13) соглашение между лицами, выступающими на стороне одного Участника, которым регулируются отношения указанных лиц по участию в Закупке на стороне одного Участника, в том числе устанавливается: кто действует от имени указанных лиц в отношениях по участию в Закупке, распределение обязанностей и ответственности за исполнение обязанностей указанных лиц в отношениях по участию в Закупке и в отношениях по исполнению Договора (Договоров), заключаемого по итогам Закупки, а также иных условий, определённых в Документации о закупке (предоставляется в случае, если на стороне Участника выступает несколько лиц); 14) действующую выписку из сервиса оценки юридических лиц, сформированную на базе интерактивного сервиса «Личный кабинет налогоплательщика юридического лица «АИС «Налог-3», в печатной форме в формате pdf с электронной подписью должностного лица Межрегиональной инспекции Федеральной налоговой службы по контролю и надзору за налогоплательщиками в сфере бюджетного финансирования, если соответствующее требование предусмотрено аукционной документацией; 15) другие документы в соответствии с требованиями настоящего Положения и аукционной документации.

	13) другие документы в соответствии с требованиями настоящего Положения и аукционной документации.	
9.	7.3.3. Критериями оценки заявок на участие в запросе предложений могут быть: 1) цена; 2) качественные и (или) функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, качество работ, услуг; 3) расходы на эксплуатацию товара; 4) расходы на техническое обслуживание товара; 5) срок, на который предоставляются гарантии качества товара, работ, услуг; 6) деловая репутация и надежность Участника закупок; 7) наличие у Участника закупок производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и иных ресурсов, необходимых для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг; 8) квалификация Участника закупки; 9) квалификация работников Участника закупки, в том числе персонала Участника, который предполагается привлечь; 10) иные показатели. Конкретный перечень критериев определяется в Документации о закупке. Для каждого критерия оценки в конкурсной документации устанавливается его значимость. Совокупная значимость критериев оценки должна составлять 100 процентов.	7.3.3. Критериями оценки заявок на участие в запросе предложений могут быть: 1) цена; 2) качественные и (или) функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, качество работ, услуг; 3) расходы на эксплуатацию товара; 4) расходы на техническое обслуживание товара; 5) срок, на который предоставляются гарантии качества товара, работ, услуг; 6) деловая репутация и надежность Участника закупок; 7) наличие у Участника технических/производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и иных ресурсов, необходимых для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг; 8) квалификация Участника закупки, в том числе персонала Участника, который предполагается привлечь для исполнения Договора, опыт исполнения Договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, аналогичных закупаемым, образование, квалификация персонала участника, включая наличие учёных степеней; 9) срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, которые являются предметом Договора; 10) иные показатели. Конкретный перечень критериев определяется в документации о проведении запроса предложений. Для каждого критерия оценки в документации о проведении запроса предложений устанавливается его значимость. Совокупная значимость критериев оценки должна составлять 100 процентов.
10.	7.4.2. Заявка на участие в запросе предложений должна включать: 1) Сведения и документы об Участнике, подавшем такую Заявку (если на стороне Участника закупки выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного Участника (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Участника выступает несколько лиц), а именно: а) копию свидетельства о постановке на учет организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской	7.4.2. Заявка на участие в запросе предложений должна включать: 1) Сведения и документы об Участнике, подавшем такую Заявку (если на стороне Участника закупки выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного Участника (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Участника выступает несколько лиц), а именно: а) документ, содержащий сведения об участнике закупки, подавшем заявку: фирменное наименование (полное наименование),

	Федерации (кроме физических лиц, индивидуальных предпринимателей); б) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица либо копию листа записи Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); в) копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя либо копию листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей). г) копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей); д) сведения о фирменном наименовании (полном наименовании), организационно-правовой форме (для юридических лиц), месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, ИНН/ОГРНИП (при наличии), паспортных данных, месте жительства (для физического лица), номере контактного телефона, адресе электронной почты; 2) копии учредительных документов (для юридических лиц); 3) копию основного документа, удостоверяющего личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей); 4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений или копию такой выписки; 5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений; 6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени Участника закупок - юридического лица (копия решения, приказа о назначении или об	организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона; б) идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица); 2) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц); 3) копию основного документа, удостоверяющего личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей); 4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений или копию такой выписки; 5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений; 6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копия решения, приказа о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок (при наличии) и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности; 7) решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам запроса предложений,

	избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника запроса предложений действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью (при наличии) участника закупок и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо копию такой доверенности; 7) решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам запроса предложений, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Участника (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). Если такое одобрение не требуется, то в Заявке должно быть указано, что такое одобрение не требуется. В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи Заявок для Участника невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами Участника порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Участник обязан представить решение до момента заключения сделки в случае признания его Победителем, признания его Участником, которому присвоен второй номер; 8) документ (в свободной форме), декларирующий следующее: - участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица); - на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях; - у участника закупки отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости	если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Участника (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). Если такое одобрение не требуется, то в Заявке должно быть указано, что такое одобрение не требуется. В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи Заявок для Участника невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами Участника порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Участник обязан представить решение до момента заключения сделки в случае признания его Победителем, признания его Участником, которому присвоен второй номер; 8) документ (в свободной форме), декларирующий следующее: - участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица); - на дату подачи заявки на участие в закупке деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; - у участника закупки отсутствуют недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период; - сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом № 223-ФЗ и Федеральным законом № 44-ФЗ; - участник закупки обладает исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты; участник закупки обладает правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора; 9) предложение участника запроса предложений в отношении

	активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период; - сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом № 223-ФЗ и Федеральным законом № 44-ФЗ; - участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора (если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование); 9) предложение участника запроса предложений о качественных и функциональных характеристиках (потребительских свойствах), безопасности, сроках поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, предложение о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги и иные предложения по условиям исполнения Договора; 10) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника запроса предложений требованиям законодательства РФ и документации о проведении запроса предложений к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг; 11) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и, если представление указанных документов предусмотрено документацией о проведении запроса предложений. Исключение составляют документы, которые, согласно гражданскому законодательству, могут быть представлены только вместе с товаром. 12) документы (их копии) и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в документации о запросе предложений; 13) соглашение между лицами, выступающими на стороне одного Участника, которым регулируются отношения указанных лиц по участию в Закупке на стороне одного Участника, в том числе устанавливается: кто действует от имени указанных лиц в отношениях по участию в Закупке, распределение обязанностей и ответственности за исполнение обязанностей указанных лиц в	предмета закупки; предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги); 10) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника запроса предложений требованиям законодательства РФ и документации о проведении запроса предложений к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг; 11) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и, если представление указанных документов предусмотрено документацией о проведении запроса предложений. Исключение составляют документы, которые, согласно гражданскому законодательству, могут быть представлены только вместе с товаром; 12) документы (их копии) и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в документации о проведении запроса предложений; 13) банковскую (независимую) гарантию или ее копию, если в качестве обеспечения заявки на участие в закупке участником такой закупки предоставляется банковская (независимая) гарантия; 14) соглашение между лицами, выступающими на стороне одного Участника, которым регулируются отношения указанных лиц по участию в Закупке на стороне одного Участника, в том числе устанавливается: кто действует от имени указанных лиц в отношениях по участию в Закупке, распределение обязанностей и ответственности за исполнение обязанностей указанных лиц в отношениях по участию в Закупке и в отношениях по исполнению Договора (Договоров), заключаемого по итогам Закупки, а также иных условий, определённых в Документации о закупке (предоставляется в случае, если на стороне Участника выступает несколько лиц); 15) действующую выписку из сервиса оценки юридических лиц, сформированную на базе интерактивного сервиса «Личный кабинет налогоплательщика юридического лица «АИС «Налог-3», в печатной форме в формате pdf с электронной подписью должностного лица Межрегиональной инспекции Федеральной налоговой службы по контролю и надзору за налогоплательщиками в сфере бюджетного финансирования, если соответствующее требование предусмотрено документацией о проведении запроса предложений; 16) другие документы в соответствии с требованиями

	отношениях по участию в Закупке и в отношениях по исполнению Договора (Договоров), заключаемого по итогам Закупки, а также иных условий, определённых в Документации о закупке (предоставляется в случае, если на стороне Участника выступает несколько лиц). 14) другие документы в соответствии с требованиями настоящего Положения и документации о проведении запроса предложений.	настоящего Положения и документации о проведении запроса предложений.
10.	8.3.1. Для участия в запросе котировок в электронной форме Участник закупки должен подготовить заявку на участие в запросе котировок, оформленную в полном соответствии с требованиями Извещения о проведении запроса котировок. Порядок подачи заявки на участие в запросе котировок определяется регламентом оператора электронной площадки, на которой проводится запрос котировок. Заявка на участие в запросе котировок должна включать: 1) Сведения и документы об Участнике, подавшем такую Заявку (если на стороне Участника закупки выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного Участника (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Участника выступает несколько лиц), а именно: а) копию свидетельства о постановке на учет организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (кроме физических лиц, индивидуальных предпринимателей); б) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица либо копию листа записи Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); в) копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя либо копию листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей). г) копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей); д) сведения о фирменном наименовании (полном наименовании), организационно-правовой форме (для юридических лиц), месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица),	8.3.1. Для участия в запросе котировок в электронной форме Участник закупки должен подготовить заявку на участие в запросе котировок, оформленную в полном соответствии с требованиями Извещения о проведении запроса котировок. Порядок подачи заявки на участие в запросе котировок определяется регламентом оператора электронной площадки, на которой проводится запрос котировок. Заявка на участие в запросе котировок должна включать: 1) Сведения и документы об Участнике, подавшем такую Заявку (если на стороне Участника закупки выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного Участника (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Участника выступает несколько лиц), а именно: а) документ, содержащий сведения об участнике закупки, подавшем заявку: фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона; б) идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица); 2) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц); 3) копию основного документа, удостоверяющего личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей); 4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня

	фамилии, имени, отчестве, ИНН/ОГРНИП (при наличии), паспортных данных, месте жительства (для физического лица), номере контактного телефона, адресе электронной почты; 2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц); 3) копию основного документа, удостоверяющего личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей); 4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок, или копию такой выписки; 5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок; 6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени Участника закупок - юридического лица (копия решения, приказа о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника запроса котировок действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью (при наличии) участника закупок и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо копию такой доверенности; 7) решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам запроса котировок, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Участника (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется	размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок, или копию такой выписки; 5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок; 6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени Участника закупок - юридического лица (копия решения, приказа о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника запроса котировок действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью (при наличии) участника закупок и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо копию такой доверенности; 7) решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам запроса котировок, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Участника (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). Если такое одобрение не требуется, то в Заявке должно быть указано, что такое одобрение не требуется. В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи Заявок для Участника невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами Участника порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Участник обязан представить решение до момента заключения сделки в случае признания его Победителем, признания его Участником, которому присвоен второй номер; 8) документ (в свободной форме), декларирующий следующее: - участник закупки не находится в процессе ликвидации (для

	заинтересованность, и другие). Если такое одобрение не требуется, то в Заявке должно быть указано, что такое одобрение не требуется. В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи Заявок для Участника невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами Участника порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Участник обязан представить решение до момента заключения сделки в случае признания его Победителем, признания его Участником, которому присвоен второй номер; 8) документ (в свободной форме), декларирующий следующее: - участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица); - на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях; - у участника закупки отсутствуют недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период; - сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом № 223-ФЗ и Федеральным законом № 44-ФЗ; - участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора (если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование); 9) предложение о цене договора; 10) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника запроса котировок требованиям законодательства РФ и извещения о проведении запроса котировок к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг; 11) документы (их копии), подтверждающие соответствие	участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица); - на дату подачи заявки на участие в закупке деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; - у участника закупки отсутствуют недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период; - сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом № 223-ФЗ и Федеральным законом № 44-ФЗ; - участник закупки обладает исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты; участник закупки обладает правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора; 9) предложение участника запроса котировок в отношении предмета закупки; предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги); 10) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника запроса котировок требованиям законодательства РФ и извещения о проведении запроса котировок к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг; 11) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и если представление указанных документов предусмотрено извещением о проведении запроса котировок. Исключение составляют документы, которые, согласно гражданскому законодательству, могут быть представлены только вместе с товаром; 12) банковскую (независимую) гарантию или ее копию, если в качестве обеспечения заявки на участие в закупке участником такой закупки предоставляется банковская (независимая) гарантия;

	товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и если представление указанных документов предусмотрено извещением о проведении запроса котировок. Исключение составляют документы, которые, согласно гражданскому законодательству, могут быть представлены только вместе с товаром; 12) согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с условиями, установленными извещением о проведении запроса котировок; 13) соглашение между лицами, выступающими на стороне одного Участника, которым регулируются отношения указанных лиц по участию в Закупке на стороне одного Участника, в том числе устанавливается: кто действует от имени указанных лиц в отношениях по участию в Закупке, распределение обязанностей и ответственности за исполнение обязанностей указанных лиц в отношениях по участию в Закупке и в отношениях по исполнению Договора (Договоров), заключаемого по итогам Закупки, а также иных условий, определённых в Документации о закупке (предоставляется в случае, если на стороне Участника выступает несколько лиц); 14) иные документы в соответствии с требованиями настоящего Положения и извещения о проведении запроса котировок.	13) соглашение между лицами, выступающими на стороне одного Участника, которым регулируются отношения указанных лиц по участию в Закупке на стороне одного Участника, в том числе устанавливается: кто действует от имени указанных лиц в отношениях по участию в Закупке, распределение обязанностей и ответственности за исполнение обязанностей указанных лиц в отношениях по участию в Закупке и в отношениях по исполнению Договора (Договоров), заключаемого по итогам Закупки, а также иных условий, определённых в Документации о закупке (предоставляется в случае, если на стороне Участника выступает несколько лиц); 14) действующую выписку из сервиса оценки юридических лиц, сформированную на базе интерактивного сервиса «Личный кабинет налогоплательщика юридического лица «АИС «Налог-3», в печатной форме в формате pdf с электронной подписью должностного лица Межрегиональной инспекции Федеральной налоговой службы по контролю и надзору за налогоплательщиками в сфере бюджетного финансирования, если соответствующее требование предусмотрено извещением о проведении запроса котировок; 15) другие документы в соответствии с требованиями настоящего Положения и извещения о проведении запроса котировок.