

СОДЕРЖАНИЕ

[ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ 3](#_Toc56419639)

[**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ** 7](#_Toc56419640)

[РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ 7](#_Toc56419641)

[РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА 9](#_Toc56419642)

[2.1. Общие сведения о закупке 9](#_Toc56419643)

[2.2. Требования к Заявке на участие в закупке 20](#_Toc56419644)

[2.3. Условия заключения и исполнения договора 27](#_Toc56419645)

[РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ 30](#_Toc56419646)

[ФОРМА 1. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ 30](#_Toc56419647)

[ФОРМА 2. АНКЕТА УЧАСТНИКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ 33](#_Toc56419648)

[В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ 33](#_Toc56419649)

[ФОРМА 3. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ 35](#_Toc56419650)

[ФОРМА 4. ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ КРИТЕРИЯМ ОТНЕСЕНИЯ К СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ В СЛУЧАЕ ОТСУТСТВИЯ СВЕДЕНИЙ В РЕЕСТРЕ ОБ УЧАСТНИКЕ ЗАКУПКИ, КОТОРЫЙ ЯВЛЯЕТСЯ ВНОВЬ ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫМ ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ ИЛИ ВНОВЬ СОЗДАННЫМ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦОМ) 36](#_Toc56419651)

[РАЗДЕЛ IV. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ 40](#_Toc56419652)

[РАЗДЕЛ V. ПРОЕКТ ДОГОВОРА 41](#_Toc56419653)

# ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Сургутское городское муниципальное унитарное предприятие "Городские тепловые сети" (далее - Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - аукцион в электронной форме на право заключения договора на оказание финансовой услуги по открытию возобновляемой кредитной линии(далее по тексту – аукцион в электронной форме, аукцион, закупка):

|  |  |
| --- | --- |
| **Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика** | Сургутское городское муниципальное унитарное предприятие "Городские тепловые сети"  Место нахождения: 628403, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Сургут, ул. Маяковского, д. 15.  Почтовый адрес: 628403, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Сургут, ул. Маяковского, д. 15.  Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения закупки:  Шкилёв Борис Павлович  тел. + 7 (3462) 52-43-44  Адрес электронной почты: [gts@surgutgts.ru](mailto:SharapovaE@surgutgts.ru)  Ответственное лицо Заказчика по техническим вопросам предмета закупки:  Осипова Оксана Викторовна  тел. + 7 (3462) 52-43-93  Ответственное лицо Заказчика по вопросам, касающимся заключения договора:  Хайдуков Роман Владимирович  тел. + 7 (3462) 52-43-69 |
| **Особенности участия в закупке Субъектов МСП** | Не установлены |
| **Предмет договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг** | Право на заключение договора: **Оказание финансовой услуги по открытию возобновляемой кредитной линии.**  Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, а также описание предмета закупки в соответствии с ч.6.1 ст.3 Федерального закона 223-ФЗ определяется согласно разделу IV «Техническое задание» Документации о закупке, разделу V «Проект договора» Документации о закупке. |
| **Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом договора (в разделе V «Проект договора») и Техническим заданием (в разделе IV «Техническое задание») Документации о закупке. |
| **Сведения о начальной (максимальной) цене договора** | **18 000 000 (Восемнадцать миллионов) рублей 00 копеек.**  В начальную (максимальную) цену Договора включены все расходы Исполнителя, связанные с оказанием услуг.  В ценовом предложении Участник должен учесть все затраты, необходимые для исполнения договора в соответствии с объемами и условиями Документации о закупке, с учетом затрат, издержек, и иных расходов участника, связанных с оказанием услуг. |
| **Место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке** | Заявка подается в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы Электронной торговой площадки: АО «Единая Электронная Площадка».  Сайт Электронной торговой площадки: [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).  **Дата начала срока: «16» ноября 2020 года** (день и время размещения в ЕИС Извещения о закупке и Документации о закупке).  **Дата и время окончания срока подачи Заявок**:  **«04» декабря 2020 года 09:00 (время местное МСК+2, GMT +5)** |
| **Место, дата и время открытия доступа к Заявкам** | Место открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам – Электронная площадка.  **«04» декабря 2020года в 09 часов 00 минут (время местное МСК+2, GMT +5)** |
| **Место и дата рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (аукционного торга), подведения итогов закупки** | **Рассмотрение заявок: «07» декабря 2020года.**  **Аукционный торг: «08» декабря 2020 года. Время начала срока подачи ценовых предложений: 10:00 (время местное МСК+2, GMT +5).**  **Подведение итогов закупки: «09» декабря 2020 года.**  Этапы аукциона в электронной форме за исключением аукционного торга проводятся по адресу Заказчика: 628403, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Сургут, ул. Маяковского, д. 15. Аукционный торг проводится на Электронной площадке АО «ЕЭТП» находящейся по адресу [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru), в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭП АО «ЕЭТП».  Заказчик вправе рассмотреть и оценить Заявки ранее дат, указанных в настоящем пункте Извещения. |
| **Шаг аукциона** | **Шаг аукциона: от 0,5% до 5% от начальной (максимальной) цены договора.** |
| **Размер обеспечения Заявки, срок и порядок его предоставления** | Установлено.  Размер обеспечения 540 000 (Пятьсот сорок тысяч) рублей 00 копеек (3% от начальной (максимальной) цены договора).  Форма обеспечения: денежные средства или банковская гарантия.  Валюта обеспечения: Российский рубль.  Денежные средства в обеспечение заявки вносятся в соответствии с Регламентом ЭП.  При выборе Участником в качестве способа обеспечения Заявки банковской гарантии, если такая форма обеспечения заявки допускается настоящим Извещением, банковская гарантия должна отвечать следующим требованиям:   1. Заказчик принимает в качестве обеспечения Заявки банковскую гарантию, выданную любым из банков, осуществляющих банковскую деятельность на территории РФ на основании лицензии Банка России.   Рекомендуется использовать актуальный перечень банков, размещенный по ссылке: https://www.minfin.ru/ru/perfomance/contracts/list\_banks/.  2. Для целей определения терминов в настоящем Извещении под следующими терминами понимается:  Гарант – банк, иное кредитное учреждение или страховая организация, выдающее банковскую гарантию;  Принципал – Участник;  Бенефициар – Заказчик.  2.1. В банковской гарантии должны содержаться условия, позволяющие надлежащим образом определить Заявку, в обеспечение которого она выдана, а также следующие условия:  1) Указание наименования Принципала и Бенефициара по такой банковской гарантии;  2) Сумму банковской гарантии, соответствующую размеру обеспечения заявки, указанную в настоящем пункте и подлежащую уплате Гарантом Бенефициару;  3) Обязанность Гаранта уплатить Бенефициару по письменному требованию последнего сумму банковской гарантии в случае уклонения или отказа Принципала от заключения договора по итогам закупки, либо в случае непредоставления или предоставления с нарушением условий, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в Извещении о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора);  4) Банковская гарантия должна быть безотзывной;  5) Обязанность Гаранта уплатить Бенефициару неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки, начиная с календарного дня, следующего за днем истечения установленного Гарантией срока оплаты требования, по день фактического поступления денежных средств на счет Бенефициара в оплату требования по Гарантии;  6) Условие, согласно которому исполнением обязательств Гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Бенефициара;  7) срок действия банковской гарантии должен быть не менее 90 (девяносто) календарных дней со дня, следующего за установленной датой открытия доступа к заявкам, которая указана в Извещении о закупке;  8) Требование Бенефициара должно быть исполнено Гарантом в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Гарантом требования по гарантии при условии предоставления:  - письменного требования о выплате банковской гарантии с указанием на то, в чем именно заключается нарушение Принципалом обязательства перед Бенефициаром, в обеспечение которого выдана гарантия.  Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о предоставлении Бенефициаром Гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.  Основанием для отказа в принятии банковской гарантии является несоответствие банковской гарантии требованиям законодательства РФ и требованиям, содержащимся в Извещении о закупке.  Предоставленное обеспечение Заявки не возвращается в случаях:   * уклонения Участника, для которого заключение договора (договоров) по результатам аукциона в электронной форме является обязательным, от заключения договора (договоров) по результатам конкурса в электронной форме в соответствии с частью 2.3. “Условия заключения и исполнения договора” Документации о закупке;   - непредоставления или предоставления с нарушением условий, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в Извещении/Документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора). |
| **Обеспечение исполнения договора, размер, срок и порядок его предоставления** | Не установлено. |
| **Внесение изменений в Извещение и Документацию** | Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение/Документацию о закупке в любое время, но не позднее даты окончания подачи Заявок.  Изменения, вносимые в Извещение/Документацию о закупке, размещаются Заказчиком в ЕИС, а также на Электронной площадке не позднее, чем в течение 3 (трёх) дней со дня принятия решения о внесении изменений.  Любые изменения, вносимые в Извещение/Документацию о закупке, являются ее/его неотъемлемой частью.  Заказчик вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок в любое время до даты истечения такого срока.  В случае внесения изменений в Извещение/Документацию о закупке срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок. |
| **Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке**  Документация о закупке размещается в Единой информационной системе по адресу: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее – в ЕИС), на Электронной площадке АО «Единая Электронная Торговая Площадка» по адресу: [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) (далее – ЭП),  Порядок получения настоящей Документации на ЭП определяется правилами ЭП.  Документация о закупке доступна для ознакомления в ЕИС и на Электронной площадке без взимания платы.  Любой Участник вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений Документации о закупке, в сроки и по форме, указанные в пункте 12 Раздела II (Информационной карты) Документации о закупке.  Участники закупки и иные лица могут направлять сведения о возможных фактах коррупции со стороны сотрудников СГМУП “ГТС”, случаях конфликта интересов, а именно в ситуациях, когда личные интересы одного и нескольких сотрудников, членов их семей или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность сотрудников, вступают в противоречие с интересами СГМУП “ГТС” по адресу: [gts@surgutgts.ru](mailto:gts@surgutgts.ru). | |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

# РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – аукцион в электронной форме, аукцион, закупка)** - конкурентная закупка, являющаяся формой проведения торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается Договор, признается лицо, Заявка которого соответствует требованиям, установленным Документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в Извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - "шаг аукциона"). При этом участниками данной процедуры могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. В случае, если при проведении аукциона цена Договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить Договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, Заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить Договор.

**Заказчик** – организация, указанная в пункте 1 раздела II «Информационная карта» Документации.

**Положение о закупке** - Положение о закупке товаров, работ, услуг Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Городские тепловые сети».

**Комиссия по осуществлению закупок (или "Комиссия по закупкам")** - коллегиальный орган, созданный Заказчиком для целей проведения Закупок, в том числе конкурентных закупок, состоящий из утвержденных Заказчиком представителей Заказчика.

**Единая информационная система** – официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru).

**Документация о закупке (далее также – Документация)** – настоящая документация, содержащая установленные Федеральным законом №223-ФЗ и [Положением о закупк](http://zakupki.rostelecom.ru/info_docs/docs/index.php)е товаров, работ, услуг Сургутского городского муниципального унитарного предприятия "Городские тепловые сети" (далее - Положение о закупке) сведения аукционе (аукционе в электронной форме) и размещённый в Единой информационной системе, на электронной площадке.

**Заявка на участие в закупке (далее также - Заявка)** – комплект документов, требования к содержанию, форме, оформлению и составу которых установлены Положением о закупке и Документацией, предоставляемый Заказчику Участником в закупке в порядке, предусмотренном Положением о закупке и Документацией, в целях участия в аукционе в электронной форме.

**Участник закупки (далее также - Участник)** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника.

Для всех Участников устанавливаются единые требования. Применение при рассмотрении Заявок требований, не предусмотренных Документацией, не допускается.

**Победитель аукциона в электронной форме (далее также – Победитель)** – Участник аукциона в электронной форме, заявка которого соответствует требованиям, установленным Документацией о закупке, и содержит наиболее низкую цену договора.

**Начальная (максимальная) цена договора** – предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте 15 раздела II «Информационная карта» Документации.

**Субъект МСП** – субъект малого и среднего предпринимательства, признаваемый таковым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Электронный документ** - информация, обмен которой осуществляется между Заказчиками, Операторами электронной площадки, Участниками закупки в электронной форме на электронной площадке после получения аккредитации, связанная с осуществлением закупки в электронной форме и подписанная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Заказчика, оператора ЭП, Участника закупки в электронной форме.

**Электронная подпись** – усиленная квалифицированная электронная подпись, полученная и признаваемая в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Термины и определения, касающиеся простой, усиленной электронной подписи, неквалифицированной электронной подписи и квалифицированной электронной подписи, применяются в соответствии с федеральным законодательством об электронной подписи.

Размещенное на ЭП и в ЕИС Извещение о закупке вместе с настоящей Документацией, являются приглашением делать оферты и должны рассматриваться Участниками в соответствии с этим.

Участник несет все расходы, связанные с участием в закупке, в том числе с подготовкой и предоставлением Заявки и иной документации, а Заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов закупки, а также оснований его завершения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Участник не вправе требовать возмещения убытков, понесенных им в ходе подготовки к аукциону и проведения аукциона, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

# РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

## 2.1. Общие сведения о закупке

| № п/п | Наименование п/п | Содержание п/п |
| --- | --- | --- |
|  | Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика | Сургутское городское муниципальное унитарное предприятие "Городские тепловые сети"  Место нахождения: 628403, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Сургут, ул. Маяковского, д. 15.  Почтовый адрес: 628403, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Сургут, ул. Маяковского, д. 15.  Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения закупки:  Шкилёв Борис Павлович  тел. + 7 (3462) 52-43-44  Адрес электронной почты: [gts@surgutgts.ru](mailto:SharapovaE@surgutgts.ru)  Ответственное лицо Заказчика по техническим вопросам предмета закупки:  Осипова Оксана Викторовна  тел. + 7 (3462) 52-43-93  Ответственное лицо Заказчика по вопросам, касающимся заключения договора:  Хайдуков Роман Владимирович  тел. + 7 (3462) 52-43-69 |
|  | Особенности участия в закупке Субъектов МСП | Не установлены. |
|  | Срок, место и порядок предоставления Извещения и документации о закупке | Извещение и документация о закупке размещается в Единой информационной системе по адресу: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), а также на Электронной площадке АО «ЕЭТП» по адресу: [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).  Порядок получения настоящей Документации на Электронной площадке определяется правилами Электронной площадки.  Извещение и Документация о закупке доступно для ознакомления в ЕИС, а также на Электронной площадке без взимания платы. |
|  | Условия предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» | Общие условия предоставления приоритета:  а) Участники в форме 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ» указывают (декларируют) наименования страны происхождения поставляемых товаров;  б) предоставление Участником закупки недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в Заявке на участие в закупке, является основанием для отстранения от участия в закупке в любой момент до заключения договора (договоров). Участник закупки, с которым заключен договор (договоры) по итогам закупки несет ответственность в соответствии с заключенным договором (договорами), а также такому Участнику закупки не возвращается обеспечение исполнения договора (договоров), если Документацией о закупке предусмотрено предоставление обеспечения исполнения договора (договоров);  в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки указаны в разделе IV «Техническое задание» документации о закупке;  г) отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки Участника закупки, такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;  д) для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, когда содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в Документации о закупке в соответствии с подпунктом «в» настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;  е) отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании представленной в составе заявки анкеты Участника на участие в закупке, заполненной по форме 2 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ»;  ж) в договоре (договорах) заключенном по результатам закупки указывается страна происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной Участником закупки, с которым заключается договор (договоры);  з) если победитель Закупки признан уклонившимся от заключения договора (договоров), то действует порядок заключения договора (договоров) по результатам закупки, установленный в п.1.10.7  Положения о закупке товаров, работ, услуг Сургутского городского муниципального унитарного предприятия “Городские тепловые сети”;  и) при исполнении договора (договоров), заключенного с Участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим пунктом, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре (договорах). Приоритет не предоставляется в случаях, если:  а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;  б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;  в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;  г) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.  Приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года. |
|  | Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуни-кационной сети  «Интернет» | Аукцион в электронной форме проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП АО «ЕЭТП», находящейся по адресу [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) |
|  | Способ закупки и форма закупки | Аукцион в электронной форме |
|  | Дата размещения Извещения и Документации о закупке | **«16» ноября 2020 года** |
|  | Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи Заявок на участие в закупке | Заявки подаются посредством ЭП по адресу: [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru), в соответствии с Регламентом работы ЭП.  **Дата начала срока:** день размещения в ЕИС Извещения о закупке и Документации о закупке.  **Дата и время окончания срока: 09 часов 00 минут «04» декабря 2020 года (время местное МСК+2, GMT +5).** |
|  | Место, дата и время открытия доступа к заявкам на участие в аукционе вэлектронной форме | Место открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам – Электронная площадка.  **«04» декабря 2020 года в 09 часов 00 минут (время местное МСК+2, GMT +5)** |
|  | Дата рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (аукционного торга), подведения итогов закупки | **Рассмотрение заявок: «07» декабря 2020 года.**  **Аукционный торг: «08» декабря 2020 года. Время начала срока подачи ценовых предложений: 10:00 (время местное МСК+2, GMT +5).**  **Подведение итогов закупки: «09» декабря 2020 года.**  Этапы аукциона в электронной форме за исключением аукционного торга проводятся по адресу Заказчика: 628403, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Сургут, ул. Маяковского, д. 15. Аукционный торг проводится на Электронной площадке АО «ЕЭТП» находящейся по адресу [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru), в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭП АО «ЕЭТП».  Заказчик вправе рассмотреть и оценить Заявки ранее дат, указанных в настоящем пункте Документации. |
|  | Возможность отменить проведение закупки | Заказчик вправе отказаться от проведения аукциона в электронной форме в любое время до даты и времени окончания срока подачи заявок. По истечении срока отмены и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством. |
|  | Форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Участникам разъяснений положений Документации о закупке | **Дата начала срока предоставления участникам разъяснений положений документации о закупке: «16» ноября 2020 года (время местное МСК+2, GMT +5).**  **Дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений документации о закупке: 09 часов 00 минут «01» декабря 2020 года (время местное МСК+2, GMT +5).**  Разъяснения положений Документации о закупке размещаются в ЕИС, на Электронной площадке в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса от Участника закупки, при этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Запрос о разъяснении направляется посредством Электронной площадки в порядке, предусмотренном Регламентом работы данной Электронной площадки. При подтвержденной невозможности направить запрос о разъяснении Документации посредством Электронной площадки, заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке может быть направлено по контактным данным Заказчика, указанным в настоящей Документации. Заказчик вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений Документации, поступившие с нарушением требований, установленных в настоящем пункте.  Примерная форма запроса на разъяснение Документации о закупке приведена в форме 4 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ».  Участник не вправе ссылаться на устную информацию, полученную от Заказчика. |
|  | Количество лотов | 1 (один) лот |
|  | Количество Участников, которые могут быть признаны Победителями закупки | 1 (один) победитель |
|  | Предмет договора, количество поставляемого товара (описание объекта закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ) | Предмет договора: **Оказание финансовой услуги по открытию возобновляемой кредитной линии.**  Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, а также описание предмета закупки в соответствии с ч.6.1 ст.3 Федерального закона 223-ФЗ определяется согласно разделу IV «Техническое задание» Документации о закупке, разделу V «Проект договора» Документации о закупке. |
|  | Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. | Приводятся в разделе IV «Техническое задание» и разделе V «Проект договора» настоящей Документации. |
|  | Сведения о начальной (максимальной) цене договора,либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора,  шаг аукциона | **Начальная (максимальная) цена договора составляет:**  **18 000 000 (Восемнадцать миллионов) рублей 00 копеек.**  **Шаг аукциона: от 0,5% до 5% от начальной (максимальной) цены договора.**  В начальную (максимальную) цену Договора включены все расходы Исполнителя, связанные с оказанием услуг.  В ценовом предложении Участник должен учесть все затраты, необходимые для исполнения договора в соответствии с объемами и условиями Документации о закупке, с учетом затрат, издержек, и иных расходов участника, связанных с оказанием услуг. |
|  | Требования к Участникам и перечень документов, предоставляемых Участниками для подтверждения их соответствия установленным требованиям | **Общие требования:**   1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона (аукциона в электронной форме):  * *наличие действующей лицензии на осуществление банковских операций в соответствии с Федеральным законом "О банках и банковской деятельности" от 02.12.1990 № 395-1 (с изменениями и дополнениями);*   2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3. Неприостановление деятельности Участника закупки в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки;  4. Отсутствие у Участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов Участника, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;  5. Соответствие участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП, установленным ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ«О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», если участниками закупки являются только Субъекты МСП в соответствии с пунктом 2 раздела II «Информационная карта» Документации.  Если в пункте 2 раздела II «Информационная карта» Документации особенности участия в закупке Субъектов МСП не установлены, а участник закупки является Субъектом МСП, обязательно предоставление сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» или декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП (Форма 4 раздела III.Формы для заполнения участниками закупки).  6. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;  7. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  8. Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.  9. Отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридическихлиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества. |
|  | Порядок проведения аукционного торга | В аукционном торге могут участвовать только Участники, допущенные Комиссией по закупкам к участию в аукционе в электронной форме.  Аукцион в электронной форме проводится на ЭП, указанной в настоящей Документации, в день и время, указанные в Извещении и Документации о закупке. Аукцион в электронной форме проводится в соответствии с Регламентом работы ЭП.  Аукцион в электронной форме проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в Извещении и Документации о закупке.  «Шаг Аукциона» определяется в процентах от начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и устанавливается в Извещении и Документации о закупке.  **Шаг аукциона: от 0,5% до 5% от начальной (максимальной) цены договора.**  При проведении Аукциона в электронной форме Участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину «шага Аукциона».  При проведении Аукциона в электронной форме устанавливается время приёма предложений Участников о цене договора, составляющее 20 (двадцать) минут от начала проведения аукционного торга либо 20 (двадцать) минут после поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение времени приёма предложений Участников о цене договора ни одного предложения не поступило или не поступило ни одного предложения о более низкой цене договора, Аукцион в электронной форме автоматически завершается.  В случае если Участником предложена цена договора, равная цене, предложенной другим Участником, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее ранее.  В случае если в течение времени приёма предложений о цене договора ни один из Участников не подал предложение о цене договора, либо подано только одно предложение о цене договора, Аукцион в электронной форме признается несостоявшимся. Протокол о признании Аукциона в электронной форме несостоявшимся размещается в ЕИС в течение 3 (трех) дней с даты его подписания.  В случае, если Победителем Аукциона в электронной форме представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора. Данное условие применяется с учетом п.4 настоящей документации. |
|  | Место, условия и сроки (периоды) поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, оказания услуг, выполнения работ определяются в соответствии с разделом V «Проект договора» и разделом IV «Техническое задание» Документации о закупке |
|  | Размер обеспечения Заявки, срок и порядок его предоставления | Установлено.  Размер обеспечения 540 000 (Пятьсот сорок тысяч) рублей 00 копеек (3% от начальной (максимальной) цены договора).  Форма обеспечения: денежные средства или банковская гарантия.  Валюта обеспечения: Российский рубль.  Денежные средства в обеспечение заявки вносятся в соответствии с Регламентом ЭП.  При выборе Участником в качестве способа обеспечения Заявки банковской гарантии, если такая форма обеспечения заявки допускается настоящей Документацией, банковская гарантия должна отвечать следующим требованиям:   1. Заказчик принимает в качестве обеспечения Заявки банковскую гарантию, выданную любым из банков, осуществляющих банковскую деятельность на территории РФ на основании лицензии Банка России.   Рекомендуется использовать актуальный перечень банков, размещенный по ссылке: https://www.minfin.ru/ru/perfomance/contracts/list\_banks/.  2. Для целей определения терминов в настоящей Документации под следующими терминами понимается:  Гарант – банк, иное кредитное учреждение или страховая организация, выдающее банковскую гарантию;  Принципал – Участник;  Бенефициар – Заказчик.  2.1. В банковской гарантии должны содержаться условия, позволяющие надлежащим образом определить Заявку, в обеспечение которого она выдана, а также следующие условия:  1) Указание наименования Принципала и Бенефициара по такой банковской гарантии;  2) Сумму банковской гарантии, соответствующую размеру обеспечения заявки, указанную в настоящем пункте и подлежащую уплате Гарантом Бенефициару;  3) Обязанность Гаранта уплатить Бенефициару по письменному требованию последнего сумму банковской гарантии в случае уклонения или отказа Принципала от заключения договора по итогам закупки, либо в случае непредоставления или предоставления с нарушением условий, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в Документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора);  4) Банковская гарантия должна быть безотзывной;  5) Обязанность Гаранта уплатить Бенефициару неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки, начиная с календарного дня, следующего за днем истечения установленного Гарантией срока оплаты требования, по день фактического поступления денежных средств на счет Бенефициара в оплату требования по Гарантии;  6) Условие, согласно которому исполнением обязательств Гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Бенефициара;  7) срок действия банковской гарантии должен быть не менее 90 (девяносто) календарных дней со дня, следующего за установленной датой открытия доступа к заявкам, которая указана в Документации о закупке;  8) Требование Бенефициара должно быть исполнено Гарантом в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Гарантом требования по гарантии при условии предоставления:  - письменного требования о выплате банковской гарантии с указанием на то, в чем именно заключается нарушение Принципалом обязательства перед Бенефициаром, в обеспечение которого выдана гарантия.  Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о предоставлении Бенефициаром Гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.  Основанием для отказа в принятии банковской гарантии является несоответствие банковской гарантии требованиям законодательства РФ и требованиям, содержащимся в Документации о закупке.  Предоставленное обеспечение Заявки не возвращается в случаях:   * уклонения Участника, для которого заключение договора (договоров) по результатам аукциона в электронной форме является обязательным, от заключения договора (договоров) по результатам аукциона в электронной форме в соответствии с частью 2.3. “Условия заключения и исполнения договора” Документации о закупке; * - непредоставления или предоставления с нарушением условий, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в Документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора). |
|  | Обеспечение исполнения договора, размер, срок и порядок его предоставления | Не установлено. |
|  | Официальный язык закупки | Русский |
|  | Валюта закупки | Российский рубль |
|  | Внесение изменений в настоящую Документацию | Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение/Документацию о закупке в любое время, но не позднее даты окончания подачи Заявок.  Изменения, вносимые в Извещение/Документацию о закупке, размещаются Заказчиком в ЕИС, а также на Электронной площадке не позднее, чем в течение 3 (трёх) дней со дня принятия решения о внесении изменений.  Любые изменения, вносимые в Извещение/Документацию о закупке, являются её/его неотъемлемой частью.  Заказчик вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок в любое время до даты истечения такого срока.  В случае внесения изменений в Извещение/Документацию о закупке срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок. |

## 2.2. Требования к Заявке на участие в закупке

| № п/п | Наименование п/п | Содержание |
| --- | --- | --- |
|  | Порядок и место, подачи Заявок на участие в закупке | **Заявки подаются в форме электронных документов непосредственно на ЭП.**  Порядок подачи Заявок на Электронной площадке определяется Регламентом работы данной Электронной площадки. |
|  | Порядок и срок внесения изменений и отзыва Заявок | Участник, подавший заявку, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору ЭП.  Отзыв Заявки осуществляется средствами ЭП в соответствии с Регламентом ЭП.  Если уведомление об отзыве Заявки на участие в закупке подано с нарушением настоящих требований, Заявка на участие в закупке считается не отозванной.  Заявки на участие в закупке, отозванные до окончания срока подачи Заявок на участие в закупке в порядке, указанном выше, считаются не поданными.  В случае если в поданную Участником Заявку были внесены изменения, то датой подачи Заявки считается день внесения в нее последних изменений. |
|  | Документы, включаемые Участником на участие в закупке в состав Заявки (требования к содержанию Заявки) | Для участия в закупке Участник подает Заявку на участие в закупке в соответствии с формами документов, установленными в Разделе III «Формы для заполнения Участниками» настоящей Документации.  Заявка на участие в закупке (форма 1 Раздела III Документации) в качестве приложений должна содержать следующие документы:  1) Сведения и документы об Участнике, подавшем такую Заявку (если на стороне Участника закупки выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного Участника (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Участника выступает несколько лиц), а именно:  1.1. документы, содержащие сведения об участнике закупок, подавшем заявку:  а) копию свидетельства о постановке на учет организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (кроме физических лиц, индивидуальных предпринимателей);  б) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица либо копию листа записи Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);  в) копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя либо копию листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);  г) копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей);  д) сведения о фирменном наименовании (полном наименовании), организационно-правовой форме (для юридических лиц), месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, ИНН/ОГРНИП (при наличии), паспортных данных, месте жительства (для физического лица), номере контактного телефона, адресе электронной почты (заполняется по форме 2 раздела III настоящей Документации о проведении аукциона в электронной форме).  1.2. решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам аукциона, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Участника, (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). Если такое одобрение не требуется, то в Заявке должно быть указано, что такое одобрение не требуется.  В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи Заявок для Участника невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами Участника порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Участник обязан представить решение до момента заключения сделки в случае признания его Победителем, признания его Участником, которому присвоен второй номер.  2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);  3) копию основного документа, удостоверяющего личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей);  4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную **не ранее чем за месяц** до дня размещения в единой информационной системе Извещения и Документации о проведении аукциона в электронной форме, или копию такой выписки;  5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены **не ранее чем за шесть месяцев** до дня размещения в единой информационной системе Извещения и Документации о проведении аукциона в электронной форме;  6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупки - юридического лица (копия решения, приказа о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо копию такой доверенности.  7) документ (в свободной форме), декларирующий следующее:  - участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);  - на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;  - у участника закупки отсутствуют недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;  - сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=24B29A8EAAD94BFCD836C2C638A95B16C1DFEC47A23160A0F8B27559E6x45AK) № 223-ФЗ и Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=24B29A8EAAD94BFCD836C2C638A95B16C1DFEC47A53360A0F8B27559E6x45AK) № 44-ФЗ;  - участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора (если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование);  8) Документы, которые подтверждают соответствие Участника/Участников требованиям к Участникам, установленным в 18 разделе II “Информационная карта” Документации, с обязательным включением форм раздела III “Формы для заполнения участниками закупки”, копии разрешительных документов, указанных в подпункте 1 пункта 18 раздела II “Информационная карта”.  Если в пункте 2 раздела II «Информационная карта» Документации особенности участия в закупке Субъектов МСП не установлены, а участник закупки является Субъектом МСП, обязательно предоставление сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» или декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП (Форма 4 раздела III.Формы для заполнения участниками закупки).  9) согласие участника аукциона на оказание услуг на условиях, предусмотренных настоящей Документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения закупки;  10) В случае если на стороне одного Участника выступает несколько физических/юридических лиц, Заявка должна содержать соглашение таких лиц, в котором, в частности, должны быть определены следующие условия:  а) об участии на стороне одного Участника нескольких лиц, с указанием фирменного наименования, места нахождения, почтового адреса, электронной почты, контактных телефонов таких лиц;  б) о лице, уполномоченном принимать участие в аукционе в интересах всех лиц, выступающих на стороне Участника и имеющем право подавать/отзывать Заявку, направлять запросы на разъяснение Документации о закупке, а также осуществлять иные права и обязанности, которые принадлежат Участнику аукциона в соответствии с Положением о закупк[е](http://zakupki.rostelecom.ru/info_docs/docs/index.php) и Документацией о закупке;  в) о лице (лицах), с которым будет заключён договор (договоры) по результатам аукциона, а также о лице (лицах), которые будут привлечены в качестве субподрядчиков, субисполнителей по договору (договорам), заключённому (-ым) по результатам аукциона;  г) о планируемом количестве поставляемого товара, объеме выполняемых работ, оказываемых услуг каждым из лиц, выступающих на стороне одного Участника, а также о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате Заказчиком в рамках договора (договоров), который (-ые) может (могут) быть заключён (-ены) по результатам аукциона. Распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора (договоров), предложенной Участником в Заявке;  11) В заявке декларируется наличие и возможность предоставления Участником до заключения Договора документов, указанных в Документации о закупке, включая:  - оригинал или надлежащим образом заверенную копию справки из налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Участника по данным бухгалтерской отчётности за последний завершённый отчётный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Заказчика, направленного в соответствии с настоящим пунктом, или документы, подтверждающие факт обжалования Участником наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения Заявки не принято;  Для обычной системы налогообложения:  - копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный год в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы:  а) бухгалтерский баланс;  б) отчет о финансовых результатах (отчет о прибылях и убытках).  Для упрощенной системы налогообложения:  - копии налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения за последний отчетный год с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы в соответствии с Федеральным Законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», уведомление о применении УСНО.  Для индивидуальных предпринимателей:  - документы в соответствии с законодательством, аналогичные по сути и содержанию вышеуказанным.  - Заключение аудиторской проверки за последний отчетный год в случаях, когда проведение аудиторской проверки в соответствии с законодательством Российской Федерации обязательно, а также в случае наличия заключения аудиторской проверки при проведении добровольного аудита.  Документы, указанные в абзацах 2 - 11 настоящего пункта, на основании запроса Заказчика предоставляются Победителем Закупки; участником, которому присвоен второй номер по результатам Закупки, если Победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения Договора.  Заказчик вправе направить запрос Победителю Закупки, либо участнику, которому присвоен второй номер по результатам Закупки, если Победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения Договора, с требованием о предоставлении документов по почтовому и/или адресу электронной почты такого Участника, указанным в Заявке. Участник в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса обязан предоставить документы, перечисленные в запросе, по почтовому адресу Заказчика.  Участник предоставляет копии и/или оригиналы документов с сопроводительным письмом, подписанным уполномоченным представителем Участника.  Заявка на участие в аукционе в электронной форме может включать дополнительные документы, подтверждающие соответствие участника закупки и (или) товара, работы, услуги требованиям, которые установлены в Документации о проведении аукциона в электронной форме.  Участник аукциона в электронной форме имеет право подать только одну заявку на участие. |
|  | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки | 1. Заявка должна содержать согласие Участника на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных настоящей Документацией, сделанное в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы Электронной площадки, с приложением полного комплекта документов согласно перечню, определенному пунктом 28 [раздела II «Информационная карта»](#_2.1._Общие_сведения) Документации, содержание которых соответствует требованиям настоящей Документации.  2. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, должны быть составлены на русском языке. Если Заявка и/или какой-либо другой документ, входящий в состав Заявки, составлен не на русском языке, к Заявке должны быть приложены их надлежащим образом заверенные переводы на русский язык. Если Участник является иностранным юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, то документы, составленные на иностранном языке, должны содержать апостиль (или сведения об их легализации), а также нотариально заверенный перевод на русский язык.  3. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте, установленной в пункте 24 [раздела II «Информационная карта»](#_2.1._Общие_сведения) Документации. Документы, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом этих сумм в валюту, установленную в пункте 24 [раздела II «Информационная карта»](#_2.1._Общие_сведения) Документации, исходя из Официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такового курса и даты его установления.  4. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, предоставляются в форматах, \*doc., \*docx., \*xls., \*xlsx., \*ppt., и т.д. в отсканированном виде в формате \*pdf., обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм, если иное не следует из условий настоящей Документации и Регламента работы Электронной площадки, графической подписи лица, печати (при наличии));  5. Каждый отдельный документ должен быть включён в состав Заявки в виде отдельного файла. Наименование файлов должно позволять идентифицировать документ (например: Заявка на участие в закупке от 01012018.pdf);  6. Каждый файл Заявки либо папка-архив файлов подписывается Электронной подписью Участника или уполномоченного представителя Участника, если Участником является физическое лицо или индивидуальный предприниматель, либо подписывается уполномоченным представителем Участника в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями Документации о закупке и Регламентом работы Электронной площадки.  7. Все сведения и документы, включенные Участником в состав Заявки, должны быть поданы от имени Участника, а также быть подлинными и достоверными. Документы, входящие в состав Заявки, должны быть надлежащим образом составлены и оформлены, соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Положения о закупке и настоящей Документации.  8. В отношении каждого лота Участник вправе подать только одну Заявку. В случае установления факта подачи одним Участником двух и более Заявок в отношении одного лота при условии, что поданные ранее Заявки этим Участником не отозваны, все Заявки такого Участника не рассматриваются и возвращаются такому Участнику.  Прочие правила подготовки и подачи Заявки через Электронную площадку определяются Регламентом работы данной Электронной площадки. |
|  | Порядок рассмотрения Заявок на участие в аукционе | Комиссия по закупкам в срок, указанный в Извещении о закупке и в пункте 10 раздела II «Информационная карта» Документации, осуществляет рассмотрение поданных Участниками Заявок на предмет их соответствия требованиям настоящей Документации, и определяет перечень Участников, которые признаются Участниками аукциона в электронной форме.  Заявка и Участник признаются Комиссией по закупкам соответствующими Документации о закупке, если Заявка и Участник соответствуют всем требованиям, установленным Документацией о закупке.  Заявка и Участник признаются несоответствующими Документации о закупке, если Заявка, в том числе указанные в ней товары, работы, услуги, и (или) Участник не соответствуют требованиям, установленным настоящей Документацией, и отклоняются от требований, установленных настоящей Документацией о закупке, в сторону ухудшения.  По результатам рассмотрения Заявок Участник не допускается к дальнейшему участию в аукционе в электронной форме в том числе, в следующих случаях:  а) несоответствия Участника требованиям, установленным пунктом 18 раздела II «Информационная карта» Документации:  б) непредставления требуемых согласно настоящей Документации документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об Участнике или о предлагаемых товарах, работах, услугах;  в) несоответствия Заявки (в том числе представленного технико- коммерческого предложения) требованиям настоящей Документации;  Заказчик отстраняет Участника от участия в аукционе в электронной форме в любой момент до заключения договора, если обнаружит, что такой Участник не представил или представил заведомо недостоверную и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии требованиям к Участнику, установленным в настоящей Документации или Участник не представил или представил заведомо недостоверную, и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии предлагаемого им товара, работы, услуги, требованиям, установленным в настоящей Документации о закупке.  Заказчик вправе перепроверить соответствие Участников требованиям, установленным настоящей Документацией на любом этапе проведения аукциона в электронной форме. При выявлении факта несоответствия Участника, Победителя такой Участник или Победитель отстраняется от дальнейшего участия в аукционе в электронной форме на любом этапе проведения, включая этап заключения договора.  Заказчик вправе запросить оригиналы или в нотариально заверенные копии документов, указанных в пункте 28 раздела II «Информационная карта» Документации. В случае если Участник/Победитель в установленный в запросе срок не предоставил Заказчику оригиналы либо нотариально заверенные копии запрошенных документов, такие документы считаются непредставленными. Срок предоставления документов устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Участников/Победителей, которым был направлен Запрос. |

## 2.3. Условия заключения и исполнения договора

| №п/п | Содержание пункта | Информация |
| --- | --- | --- |
|  | Порядок заключения договора по результатам закупки, срок, в течение которого Победитель или иной Участник, с которым заключается договор, должен подписать договор, условия признания Победителя или иного Участника, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора | Договор заключается на Электронной площадке в электронной форме. Порядок заключения договора определяется Регламентом работы Электронной площадки.  Договор составляется путём включения в проект договора, приложенного к Документации о закупке, условий договора, сведения о котором содержатся в Заявке Победителя.  Договор заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.  Заказчик размещает на Электронной площадке проект Договора, не подписанный со стороны Заказчика.  В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения Заказчиком на Электронной площадке проекта договора Победитель размещает на Электронной площадке проект Договора, подписанный квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения Договора (при наличии такого условия в пункте 22 Раздела II настоящей Документации).  В исключительных случаях, когда условия проекта договора, размещённого Заказчиком на Электронной площадке, содержат несоответствия условиям:  - Документации о закупке;  - Предложения Победителя о цене договора, предложенной по результатам проведения закупки;  - Технико-коммерческого предложения Победителя о предмете, сроках, наименовании, количестве, ассортименте, качестве, поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в Заявке Победителя;  - Или содержат орфографические и/или арифметические ошибки, некорректные ссылки на пункты/разделы договора,  Победитель вправе разместить на Электронной площадке протокол разногласий, подписанный электронной подписью уполномоченного лица Победителя, а также проект договора в формате документа MicrosoftWord с внесёнными корректировками (в режиме «Исправления» либо ином режиме, позволяющем увидеть внесённые изменения). Протокол разногласий может быть направлен Победителем только в случае, указанном в настоящем пункте.  Приведенный перечень оснований для составления Победителем протокола разногласий является закрытым и расширенному толкованию не подлежит.  При этом Победитель указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта Договора, не соответствующим Документации о закупке, условиям Заявки с указанием соответствующих положений (пунктов) данных документов.  Заказчик рассматривает протокол разногласий и размещает на Электронной площадке доработанный проект Договора либо повторно размещает на Электронной площадке проект Договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания Победителя.  В течение 1 (одного) рабочего дня с даты размещения протокола разногласий Заказчиком на Электронной площадке Победитель размещает на Электронной площадке проект Договора, подписанный электронной подписью уполномоченного лица Победителя.  В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты размещения на Электронной площадке проекта Договора, подписанного электронной подписью уполномоченного лица Победителя, и предоставления таким Победителем обеспечения исполнения Договора(при наличии такого условия в пункте 22 Раздела II настоящей Документации), не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола (протокола рассмотрения и оценки заявок), Заказчик обязан разместить Договор, подписанный электронной подписью уполномоченного лица Заказчика на Электронной площадке.  С момента подписания договора электронной подписью уполномоченного лица Заказчика договор считается заключенным.  Если Победитель не исполнил требования, установленные в настоящем пункте, то он признаётся уклонившимся от заключения договора. |  |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Определены разделом V «Проект договора» |
|  | Разъяснение заявок, поданных Участниками | Заказчик в соответствии с условиями настоящей Документации вправе запросить у Участника разъяснение Заявки на любом этапе проведения аукциона. Срок предоставления разъяснений устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Участников, которым был направлен запрос. Ответ на запрос не должен изменять условия Заявки (сроки и условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, графика платежей и иные существенные условия Заявки). Данные запросы могут направляться, в том числе по техническим условиям Заявки (уточнение перечня предлагаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, технических характеристик продукции, иных условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет запроса аукциона, объем и состав предлагаемых Участником товаров, работ, услуг.  В случае выявления арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе Заявки, Заказчик вправе направлять Участникам запросы об их исправлении, и направлении Заказчику исправленных документов.  В случае непредставления Участником, либо отсутствия исправленных документов, Заказчиком применяются следующие правила:   * при наличии разночтений между информацией, указанной в Заявке, и информацией, указанной на Электронной площадке, преимущество имеет информация, указанная на Электронной площадке. |

Во всем, что не урегулировано Документацией о проведении закупки, Заказчик, Участники, Победитель и другие лица руководствуются [Положением о закупке товаров, работ, услуг Сургутского городского муниципального унитарного предприятия "Городские тепловые сети"](https://www.surgutgts.ru/zakupki/the-principles-of-the-procurement-activities-of-the/), и действующим законодательством Российской Федерации.

# РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ

## ФОРМА 1. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Фирменный бланк Участника

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Изучив Документацию о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далее также - Документация) безоговорочно принимая установленные в них требованияи условия,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(полное наименование в аукционев электронной форме с указанием организационно-правовой формы)*

зарегистрированное по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(*местонахождение Участника на участие в аукционе в электронной форме)*

предлагает заключить договор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(предмет договора)*

Настоящая Заявка действительна не более чем 75 (семьдесят пять) календарных днейсо дня, следующего за установленной Документацией о проведении аукциона в электронной форме датой открытия доступа к Заявкам.

Настоящим подтверждаем, о возможности предоставить документы в соответствии с пп. 11 п. 28 Раздела II Документации о проведении аукциона в электронной форме и п.6.4.4. Положения о закупке товаров, работ, услуг Сургутского городского муниципального унитарного предприятия "Городские тепловые сети", в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса от Заказчика.

Настоящим подтверждаем, что против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование Участника аукциона в электронной форме*) не проводится процедура ликвидации, арбитражным судом не принято решение о признании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование Участника аукциона в электронной форме*) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование Участника аукционав электронной форме*) не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа, а также настоящим подтверждаем, что ознакомлены с условиями[Положения о закупке товаров, работ, услуг](http://zakupki.rostelecom.ru/docs/) Сургутского городского муниципального унитарного предприятия "Городские тепловые сети".

Настоящим подтверждаемотсутствие у физических лиц, указанных в нашей Заявке, руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование Участника аукциона в электронной форме)* судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

Настоящим подтверждаем, что субъекты персональных данных, указанные в нашей Заявке и приложениях к ней надлежащим образом уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных СГМУП "ГТС" с целью участия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование Участника аукциона в электронной форме*) в аукционе в электронной форме на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*указать наименование закупки*). Также подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации нами было получено согласие на обработку персональных данных физических лиц, указанных в нашей Заявке, в том числе право предоставления таких данных третьим лицам.

Настоящим подтверждаем, что сведения о \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование Участника аукциона в электронной форме*) не включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Настоящим уведомляем об отсутствии у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование Участника аукциона в электронной форме*) на дату подачи данной Заявки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов Участника, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.

Настоящим уведомляем об отсутствии между участником закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование Участника аукциона в электронной форме*)и СГМУП "ГТС" конфликта интересов, определенного в п. 1.7.1.12 Положения о закупке товаров, работ, услуг Сургутского городского муниципального унитарного предприятия "Городские тепловые сети".

[Если в состав Заявки на участие в закупке включены документы, предусмотренные абз. 1 пп. 1.2 пункта 28 раздела II «Информационная карта» Документации о закупке, то два абзаца ниже подлежат исключению из окончательного текста Заявки.Если указанные выше документы не включены в состав Заявки, то необходимо внести в окончательный текст Заявки один из двух вариантов абзаца ниже.]

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам аукциона в электронной форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование Участника аукциона в электронной форме)* не требуется решения о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование Участника аукциона в электронной форме).[Условие подлежит включению в Заявку, если соответствующего одобрения компетентными органами Участника не требуется.]*

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам аукциона в электронной форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование Участника аукциона в электронной форме)* требуется решение о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование Участника аукциона в электронной форме)*. В силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование Участника аукциона в электронной форме)* порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующей сделки, обязуемся представить вышеуказанное решение до момента заключения сделки в случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование Участника аукциона в электронной форме)* победителем или участником, которому присвоен второй номер.*[Условие подлежит включению в Заявку, если получить соответствующее одобрение компетентного органа Участника к моменту подачи Заявки затруднительно ввиду отсутствия времени, необходимого для соблюдения предусмотренного порядка одобрения сделки]*

В случае признания нас Победителем аукциона в электронной форме мы берем на себя обязательства заключить со своей стороны договор в соответствии с требованиями Документации о проведении аукционав электронной форме, проектом Договора, по итоговой цене (последнему нашему ценовому предложению), предложенной нами в аукционных торгах (но не выше начальной (максимальной) цены договора) и условиями нашей Заявки в течение 3 (трех) рабочихдней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.

В случае если нашей Заявке будет присвоен второй номер, а Победитель аукциона в электронной форме будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями Документации о проведении аукциона в электронной форме, проектом Договора и условиями нашей Заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от вас в Документации о проведении аукциона в электронной форме, информация по сути наших предложений в данной закупке представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей Заявки:

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

| №  п/п | Наименование документа  [указываются документы, предоставляемые участником в соответствии с пунктами18, 28Документации о проведении аукциона в электронной форме] | №  страницы | Число  страниц |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись уполномоченного представителя) (Ф.И.О. и должность подписавшего)

М.П. (при наличии печати)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником аукционав электронной форме.
2. Заявку следует оформить на официальном бланке Участника аукционав электронной форме. Участникаукциона в электронной форме присваивает Заявке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
3. Участник аукциона в электронной форме должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и местонахождение.
4. Участник аукциона в электронной форме должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к Заявке документов.
5. Не допускается удаление текста из формы 1, кроме текста, написанного курсивом.
6. Все поля для заполнения должны быть обязательно заполнены Участником.

## ФОРМА 2. АНКЕТА УЧАСТНИКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

## В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Приложение к Заявке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

Аукцион в электронной форме на право заключения договора

на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АНКЕТА УЧАСТНИКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Участник аукциона в электронной форме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| **№** | **Наименование** | **Сведения об Участнике на участие в аукционе в электронной форме** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. Участника аукцион в электронной форме – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) |  |
| 2. | Организационно-правовая форма |  |
| 3. | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей) |  |
| 4. | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для Участника на участие в аукционе в электронной форме– физического лица |  |
| 5. | Виды деятельности |  |
| 6. | Срок деятельности (с учетом правопреемственности) |  |
| 7. | ИНН, дата постановки на учет в налоговом органе,  КПП, ОГРН, ОКПО, ОКОПФ, ОКТМО |  |
| 8. | Место нахождения (страна, адрес) - для юридических лиц либо место жительства (страна, адрес) – для физических лиц и индивидуальных предпринимателей, с указанием наименования субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, и соответствующего кодового обозначения субъекта Российской Федерации |  |
| 9. | Почтовый адрес (страна, адрес) |  |
| 10. | Телефоны (с указанием кода города) |  |
| 11. | Факс (с указанием кода города) |  |
| 12. | Адрес электронной почты |  |
| 13. | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
| 14. | Размер уставного капитала |  |
| 15. | Балансовая стоимость активов (по балансу последнего завершенного периода) |  |
| 16. | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника на участие в аукционе в электронной форме в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
| 17. | Ф.И.О. руководителя Участника на участие в аукционе в электронной форме, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона |  |
| 18. | Орган управления Участника на участие в аукционев электронной форме– юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего аукциона в электронной форме и порядок одобрения соответствующей сделки |  |
| 19. | Ф.И.О. уполномоченного лица Участника на участие в аукционе в электронной форме с указанием должности, контактного телефона, электронной почты |  |
| 20. | Численность персонала |  |
| 21. | Сведения об отнесении Участника к Субъектам МСП |  |
| 22. | Сведения об отнесении Участника к организации, применяющей упрощённую систему налогообложения |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись уполномоченного представителя) (Ф.И.О. и должность подписавшего)

М.П. (при наличии печати)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником на участие в аукционе в электронной форме.

2. Участник на участие в аукционе в электронной форме приводит номер и дату Заявки, приложением к которой является данная анкета Участника процедуры закупки.

3. В графе 19 указывается уполномоченное лицо Участника на участие в аукционе в электронной форме для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения закупки.

4. Заполненная Участником на участие в аукционе в электронной форме анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

## ФОРМА 3. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

Оформить на бланке Участника закупки   
с указанием даты и исходящего номера

Заказчику: Сургутское городское муниципальное унитарное предприятие

"Городские тепловые сети"

Место нахождения: 628403, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,

г. Сургут, ул. Маяковского, д. 15;

Почтовый адрес:628403, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,

г. Сургут, ул. Маяковского, д. 15

Уважаемые господа!

Просим Вас разъяснить следующие положения Документации о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ссылка на пункт Документации о закупке, положения которого следует разъяснить | Содержание запроса на разъяснение положений Документации о закупке |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

Руководитель участника закупки

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.(при наличии печати)

## ФОРМА 4. ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ КРИТЕРИЯМ ОТНЕСЕНИЯ К СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ В СЛУЧАЕ ОТСУТСТВИЯ СВЕДЕНИЙ В РЕЕСТРЕ ОБ УЧАСТНИКЕ ЗАКУПКИ, КОТОРЫЙ ЯВЛЯЕТСЯ ВНОВЬ ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫМ ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ ИЛИ ВНОВЬ СОЗДАННЫМ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦОМ)

Приложение к Заявке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

**ФОРМА**

**декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения**

**к субъектам малого и среднего предпринимательства**

Подтверждаем, что\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации” удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается субъект малого или среднего предпринимательствав зависимости от критериев отнесения)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Исключен.

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности <1>:

| № п/п | Наименование сведений | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 <2>: | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | не более 25 | | − |
| 2 | Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов <3>. | не более 49 | | − |
| 3 | Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации | да (нет) | | |
| 4 | Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования | да (нет) | | |
| 5 | Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом “Об инновационном центре “Сколково” | да (нет) | | |
| 6 | Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом “О науке и государственной научно-технической политике” | да (нет) | | |
| 7 | Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек | до 100 включительно | от 101 до 250 включительно | указывается количество человек (за предшест­вующий календарный год) |
| до 15 – микропред­приятие |
| 8 | Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей | 800 | 2000 | указывается в млн. рублей (за предшест­вующий календарный год) |
| 120 в год – микро­предприятие |
| 9 | Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем | подлежит заполнению | | |
| 10 | Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | подлежит заполнению | | |
| 11 | Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | подлежит заполнению | | |
| 12 | Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции | да (нет) | | |
| 13 | Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства | да (нет) (в случае участия − наименование заказчика, реализующего программу партнерства) | | |
| 14 | Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”, и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц” | да (нет) (при наличии − количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма) | | |
| 15 | Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание ввиде дисквалификации | да (нет) | | |
| 16 | Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц” и “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд” | да (нет) | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

Декларация предоставляется в случаях, установленных в пункте 18 Раздела II Документации о проведении аукциона в электронной форме.

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<3> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

# РАЗДЕЛ IV. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Наименование и объем услуги: Оказание финансовой услуги по открытию возобновляемой кредитной линии.

2. Сумма кредитной линии: 100 000 000-00 (Сто миллионов) рублей 00 копеек.

3. Место оказания услуги: Ханты-Мансийский автономный округ -Югра, г. Сургут.

4. Кредит предоставляется на срок 2 года (24 месяца) с даты заключения договора.

5. Условия оказания услуги.

5.1. Процентная ставка устанавливается по результатам аукциона в электронной форме исходя из сложившейся цены Договора (но не более **9,00** процентов годовых).

Размер процентной ставки может быть уменьшен в течение всего срока действия договора, в том числе, но не исключительно в связи с принятием Центральным Банком России решения по уменьшению размера ключевой ставки.

Не допускается установление дополнительных комиссий и иных платежей помимо процентной ставки за пользование кредитными ресурсами.

5.2. Стороны определяют свободный режим выборки денежных средств в рамках возобновляемой кредитной линии без ограничения лимита выдачи в период действия Договора.

5.3. Возврат кредита осуществляется любыми суммами в течение срока действия Договора по усмотрению Заказчика без временных ограничений, штрафов, комиссий.

5.4. Исполнитель не взимает плату за открытие возобновляемой кредитной линии, не использованный кредитный лимит, предоставление кредита, досрочное его погашение, открытие, обслуживание и закрытие ссудного счета, комиссионные и иные виды сборов, кроме процентной ставки за пользование кредитом.

5.5. Возможно досрочное полное и (или) частичное погашение кредита без уплаты комиссий.

5.6. Проценты за пользование кредитом начисляются в следующем порядке:

1) первый период – со дня, следующего за днём зачисления денежных средств на ссудный счет Заказчика по последний день календарного месяца выдачи кредита включительно;

2) последующие периоды – с первого по последний день календарного месяца на сумму фактической ссудной задолженности по кредиту;

3) последний период – с первого числа календарного месяца возврата суммы кредита по установленный Договором день возврата суммы кредита (п. 1.8 Договора).

При начислении процентов принимается фактическое количество календарных дней в месяце (28/29/30/31) и в году (365/366).

5.7. Проценты выплачиваются Заказчиком после 20 (двадцатого) числа, но не позднее последнего календарного дня месяца, в котором начислены проценты.

5.8. Оплата процентов за пользование кредитом и возврат кредита осуществляются за счет собственных средств СГМУП «ГТС» в безналичном порядке путем перечисления Заказчиком денежных средств по указанным в Договоре реквизитам Исполнителя.

5.9. Цели использования кредита: пополнение оборотных средств (оплата задолженности перед поставщиками за энергоресурсы, финансирование деятельности, предусмотренной Уставом заказчика в рамках его обычной хозяйственной деятельности).

6. Исполнитель обязан иметь действующую лицензию на осуществление банковских операций, предусмотренную Федеральным законом "О банках и банковской деятельности" от 02.12.1990 № 395-1 (с изменениями и дополнениями).

# РАЗДЕЛ V. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

на оказание финансовой услуги по открытию возобновляемой кредитной линии

г. Сургут «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

Сургутское городское муниципальное унитарное предприятие «Городские тепловые сети», именуемое в дальнейшем Заказчик (далее по тексту договора – Заказчик), в лице директора Юркина Василия Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Исполнитель (далее по тексту Договора – Исполнитель), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе по тексту Договора, именуемые Стороны, на основании решения Комиссии по осуществлению закупок Сургутского городского муниципального унитарного предприятия "Городские тепловые сети" (протокол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_), заключили настоящий Договор (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель принимает обязательства оказать финансовую услугу по открытию Заказчику возобновляемой кредитной линии, с лимитом в сумме 100 000 000,00 (сто миллионов) рублей на пополнение оборотных средств (оплата задолженности перед поставщиками за энергоресурсы, финансирование деятельности, предусмотренной Уставом Заказчика в рамках его обычной хозяйственной деятельности, а Заказчик обязуется возвратить полученный кредит и уплатить проценты за пользование им в размере, в сроки и на условиях, определенных настоящим Договором.

В рамках настоящего Договора под кредитом понимается сумма денежных средств, полученных Заказчиком в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Требования к услуге, оказываемой Исполнителем, указаны в Техническом задании, оформленном Приложением № 1 к Договору, и являющимся неотъемлемой частью Договора.

1.3. Кредит предоставляется без предоставления обеспечения исполнения обязательств по возврату заемных средств.

1.4. Возможно досрочное полное и (или) частичное погашение кредита без уплаты комиссий.

1.5. Кредит предоставляется на срок 2 года (24 месяца) с даты заключения Договора, при этом указанный срок является датой окончательного погашения кредита (транша).

1.6. Стороны определяют свободный режим выборки денежных средств в рамках возобновляемой кредитной линии без ограничения лимита выдачи с момента заключения Договора.

1.7. Сумма кредитного лимита возобновляется при погашении любой части задолженности на сумму погашенной задолженности.

1.8. Оказание услуг осуществляется Исполнителем в период срока действия настоящего Договора.

Начало оказания услуг: открытие кредитной линии – с даты заключения Договора.

Окончание оказания услуг: через 2 года (24 месяца) с даты заключения Договора.

1.9. Место оказания услуг: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ -Югра, г. Сургут.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Своевременно предоставлять Исполнителю информацию, необходимую для исполнения Договора.

2.1.2. Осуществить приемку оказанных услуг.

2.1.3. Вернуть кредит (транш) в срок, установленный Договором.

2.1.4. Использовать кредит строго по целевому назначению в соответствии с разделом 1 Договора.

2.1.5. Уплатить проценты за пользование кредитом, начисленные Исполнителем, в порядке и в сроки, установленные в настоящем Договоре.

2.1.6. По требованию Исполнителя предоставлять ему информацию и документы, касающиеся Заказчика, в том числе его финансового положения и хозяйственной деятельности, либо, в случае невозможности немедленного предоставления указанных документов и / или информации, оказывать необходимое содействие Исполнителю в получении таких документов и / или информации. Заказчик обязан по запросу Исполнителя обеспечить предоставление соответствующих документов (информации) и выполнить иные действия, необходимые для ознакомления уполномоченных представителей (служащих) Банка России с деятельностью Заказчика непосредственно по месту ее осуществления.

В соответствии со статьей 73 Федерального закона от 10.07.2002 № 86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" полученная в ходе ознакомления с деятельностью Заказчика информация не подлежит разглашению без согласия лица, ее представившего, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, и представления указанной информации кредитной организации. За разглашение указанной информации Банк России несет ответственность, включая возмещение нанесенного ущерба, в порядке, установленном федеральным законом.

2.1.7. Выполнять требования законодательства Российской Федерации, правовых актов Банка России и условия Договора в части порядка осуществления банковских операций, оформления расчетных, кассовых и иных документов.

2.1.8. Обеспечить соблюдение в течение срока действия Договора:

- соотношения Долг / EBITDA на уровне не более 2,0 ежеквартально;

Показатель Долг/EBITDA в отношении Заказчика рассчитывается на основании данных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности «Бухгалтерский баланс» (далее ф.№1) на последнюю отчетную дату, «Отчет о финансовых результатах» (далее ф.№2) за последние 4 отчетных квартала, а также «Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах» за последний отчетный год, составленной в соответствии с российскими стандартами бухгалтерского учета, в соответствии со следующей формулой: (долгосрочные обязательства (стр.1410+стр.1420 ф.№1) + краткосрочные кредиты и займы (стр.1510 ф.№1) + остаток долга по финансовому лизингу / Прибыль/убыток от продаж (стр.2200 ф.№2) + амортизация (стр. 5640, пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах) + прочие операционные доходы (часть стр.2340 ОФР) за последние 4 квартала - прочие операционные расходы (часть стр.2350 ОФР) за последние 4 квартала + расходы по финансовому лизингу, учитываемые в составе себестоимости за последние 4 квартала.

Прочие операционные доходы/расходы не должны включать в себя суммы операций:

• курсовых разниц;

• отчислений в резервы/восстановление резервов;

• от покупки и продажи валюты;

• по производным финансовым инструментам;

• переоценка активов/пассивов (в т.ч. в иностранной валюте, за исключением контрактов/договоров на покупку/поставку товаров, работ, услуг, стоимость которых выражена в иностранной валюте; изменение справедливой стоимости обращающихся на рынке ценных бумаг, принадлежащих контрагентам-балансодержателям);

• субсидии на уплату процентов по кредитам;

• от покупки и продажи внеоборотных активов (в т.ч. амортизация по выбывшим основным средствам);

• от списания активов и обязательств (в том числе, но не исключительно, списание дебиторской и/или кредиторской задолженности);

• начисления/списания доходов/расходов, связанных с инвестиционной и финансовой деятельностью (в т.ч. связанные с предоставлением за плату во временное пользование активов организации, прав, возникающих из патентов на изобретения, промышленные образцы);

• прибылей/ убытков прошлых лет, выявленных в отчетном периоде;

• другие чрезвычайные доходы/расходы (в т.ч. полученные и уплаченные штрафы, пени и неустойки; расходы на содержание производственных мощностей и объектов, находящихся на консервации; расходы, связанные с рассмотрением дел в судах; поступления, связанные с безвозмездным получением активов; поступления/расходы в возмещение причиненных организацией убытков; недостачи и потери от порчи ценностей).

При этом в состав прочих операционных расходов включаются:

• налоги, кроме налога на прибыль и НДС (налог на имущество, НДПИ, налог с владельцев транспортных средств и т.д.), отраженные в составе прочих расходов; отчисления на социальные нужды.

Показатель Долг рассчитывается на основании данных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности «Бухгалтерский баланс» в соответствии со следующей формулой: (долгосрочные обязательства (стр.1410+стр.1420 ф.№1) + краткосрочные кредиты и займы (стр.1510ф.№1)+остаток долга по финансовому лизингу.

2.1.9. В дату подписания Договора заключить с Исполнителем соглашение о праве Исполнителя на списание средств без распоряжения плательщика в погашение срочной и просроченной задолженности со счета(ов) Заказчика, открытых у Исполнителя.

2.1.10. Заключить соглашения о праве Исполнителя на списание средств без распоряжения плательщика в погашение просроченной задолженности с новых счетов Заказчика, открываемых у Исполнителя, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты выдачи Исполнителем уведомления об открытии нового счета, а также со счетов Заказчика, открытых в других банках, в течение 30 календарных дней с даты открытия счета.

2.1.11. В течение 30 календарных дней с даты, следующей за датой заключения Договора (включительно) заключить и предоставить Исполнителю соглашение(ия) о праве Исполнителя на списание средств без распоряжения плательщика в погашение просроченной задолженности со счета(ов) Заказчика в других банках.

2.1.12. Обеспечить выполнение следующего условия в течение срока действия Договора: стоимость чистых активов Заказчика по окончании второго и каждого последующего финансового года в соответствии с годовым бухгалтерским балансом или результатами аудиторской проверки должна быть не менее величины его уставного капитала.

Стоимость чистых активов определяется в соответствии с Приказом Минфина России № 84н от 28.08.2014 «Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов».

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль за ходом исполнения Договора.

2.2.2. Решать спорные вопросы по исполнению настоящего Договора в претензионном и судебном порядке.

2.2.3. Не использовать или использовать не в полном объеме кредитные ресурсы по настоящему Договору. В случае отказа от получения кредита в полном объеме, предварительно письменно уведомить об этом Исполнителя.

2.2.4. Полностью или частично производить досрочное погашение кредита либо его части без уплаты штрафных санкций и без предварительного согласования с Исполнителем, без уведомления о досрочном погашении кредита.

2.2.5. В случае полного или частичного неисполнения условий Договора по вине Исполнителя, вправе требовать у него соответствующего возмещения.

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Оказать Заказчику услугу лично.

2.3.2. Иметь действующую лицензию на осуществление банковских операций, предусмотренную Федеральным законом "О банках и банковской деятельности" от 02.12.1990 № 395-1 (с изменениями и дополнениями).

2.3.3. Предоставить Заказчику кредит в сумме, в срок и на условиях, указанных в настоящем Договоре.

2.3.4. Не требовать от Заказчика досрочного возврата кредита при надлежащем исполнении Заказчиком обязательств по настоящему Договору.

2.3.5. Не требовать уплаты Заказчиком иных комиссий и платежей кроме процентов за пользование кредитом, установленных настоящим Договором.

2.3.6. Не применять неустойку к Заказчику и не требовать возмещения убытков в случае, если Заказчик не воспользуется кредитными ресурсами за весь период действия Договора.

2.3.7. Руководствоваться при оказании услуг требованиями законодательства Российской Федерации, правовых актов Банка России, настоящего Договора.

2.3.8. Предоставлять своевременно достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора.

2.3.9. Своими силами и за свой счет в течение 2 (двух) рабочих дней по требованию Заказчика устранять допущенные по своей вине в оказанных услугах недостатки или иные отступления от условий Договора.

2.4. Исполнитель вправе:

2.4.1. Требовать от Заказчика приемки оказанных услуг.

2.4.2. Начислять и получать от Заказчика проценты за пользование кредитом в размерах, в сроки и в порядке, предусмотренных в настоящем Договоре.

2.4.3. Производить уменьшение размера процентной ставки, указанной в настоящем Договоре, в том числе, но не исключительно, в связи с принятием Банком России решений по уменьшению ключевой ставки путем заключения дополнительного соглашения.

2.4.4. Отказаться от обязанности выдать кредит полностью или частично при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что сумма долга не будет возвращена Заказчиком в установленные настоящим Договором сроки.

2.4.5. Требовать возмещения убытков, причиненных Заказчиком в ходе исполнения Договора.

2.4.6. Запрашивать у Заказчика дополнительную информацию, связанную с исполнением настоящего Договора.

2.4.7. Прекратить выдачу кредита и/или потребовать от Заказчика досрочного возврата всей суммы кредита и уплаты причитающихся процентов за пользование кредитом, неустоек и других платежей, предусмотренных условиями Договора, в случаях:

- если Заказчику предъявлены иски об уплате денежной суммы или об истребовании имущества, совокупный размер которых ставит под угрозу выполнение обязательств по Договору;

- в случае неисполнения или просрочки исполнения п. 2.1.8-2.1.12 настоящего договора.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена договора определяется исходя из размера процентной ставки и периода фактического пользования средствами возобновляемой кредитной линии без каких-либо дополнительных платежей (комиссий) и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_\_\_ коп.).

3.2. За пользование кредитом Заказчик выплачивает Исполнителю проценты в размере \_\_% (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) процентов годовых.

3.3. В течение всего срока действия настоящего Договора цена договора, а также размер процентной ставки за пользование кредитом не могут увеличиваться.

3.4. В течение срока действия настоящего Договора цена договора и размер процентной ставки за пользование кредитом могут быть снижены путем заключения дополнительного соглашения к Договору, в том числе, но не исключительно, в связи с принятием Банком России решений по уменьшению ключевой ставки.

3.5. Исполнитель не взимает плату за открытие возобновляемой кредитной линии, не использованный кредитный лимит, предоставление кредита, досрочное его погашение, открытие, обслуживание и закрытие ссудного счета, комиссионные и иные виды сборов, кроме процентной ставки за пользование кредитом.

3.6. Выдача кредита (транша) в рамках возобновляемой кредитной линии производится не позднее рабочего дня, следующего за днем получения от Заказчика Заявки на предоставление кредита (транша) (Приложение 3 к Договору).

Под датой выдачи кредита в рамках кредитной линии следует понимать дату, когда соответствующая сумма кредита (транша) будет зачислена на ссудный счет Заказчика, открытый Исполнителем для учета задолженности.

3.7. Выдача любой суммы кредита (транша) производится в пределах свободного остатка лимита, определенного по следующей формуле:

СОЛ = Лим – СЗ, где

СОЛ – свободный остаток лимита;

Лим – лимит, установленный в п.1.1 настоящего Договора;

СЗ - фактическая задолженность по кредиту на текущую дату.

Погашение любой суммы кредита увеличивает свободный остаток суммы лимита кредитной линии.

3.8. Возврат кредита осуществляется любыми суммами в течение срока действия Договора по усмотрению Заказчика без временных ограничений, штрафов, комиссий. Если дата полного погашения кредита приходится на нерабочий день, срок пользования кредитом устанавливается по первый рабочий день (включая этот день), следующий за нерабочим днем, на который приходится дата погашения кредита.

3.9. Отсчет периода для начисления процентов начинается со дня, следующего за днем предоставления кредита (транша), и заканчивается днем возврата кредита. При этом день возврата кредита включается в расчетный период начисления процентов.

3.10. Проценты за пользование кредитом начисляются в следующем порядке:

1) первый период – со дня, следующего за днём зачисления денежных средств на ссудный счет Заказчика по последний день календарного месяца выдачи кредита (транша) включительно;

2) последующие периоды – с первого по последний день календарного месяца на сумму фактической ссудной задолженности по кредиту;

3) последний период – с первого числа календарного месяца возврата суммы кредита по установленный Договором день возврата суммы кредита (п. 1.8. настоящего Договора).

При начислении процентов принимается фактическое количество календарных дней в месяце (28/29/30/31) и в году (365/366).

3.11. Проценты выплачиваются Заказчиком после 20 (двадцатого) числа, но не позднее последнего календарного дня месяца, в котором начислены проценты.

Если дата погашения платежей по Договору приходится на нерабочий день, то обязательства должны быть исполнены не позднее первого рабочего дня, следующего за нерабочим днем.

3.12. Обязательство по уплате процентов считается исполненным с момента зачисления денежных средств в уплату процентов на корреспондентский счет Исполнителя.

3.13. Оплата процентов за пользование кредитом и возврат кредита осуществляются за счет собственных средств Заказчика путем перечисления Заказчиком денежных средств по указанным в Договоре реквизитам Исполнителя.

3.14. В случае начисления Заказчиком Исполнителю неустойки (штрафа, пени) и/или предъявления требования о возмещении убытков, Стороны подписывают Акт оказанных услуг по Договору (Приложение 2 к Договору), в котором, помимо прочего, указываются: сведения о фактически исполненных обязательствах по Договору, сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями Договора, размер неустойки (штрафа, пени) и/или убытков, подлежащей взысканию, основания применения и порядок расчета неустойки (штрафа, пени) и/или убытков, итоговая сумма, подлежащая оплате Исполнителю по Договору.

В случае подписания Сторонами Акта оказанных услуг по Договору (Приложение № 2 к Договору) оплата оказанных услуг осуществляется Исполнителю за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени) и/или убытков согласно указанному Акту и на основании представленных Исполнителем счета и/или счета-фактуры.

3.15. В случае, если при начислении Заказчиком Исполнителю неустойки (штрафа, пени) и/или предъявления требования о возмещении убытков, Стороны не подписали Акт оказанных услуг по Договору (Приложение № 2 к Договору), указанный в п. 3.14 Договора, Заказчик вправе не производить оплату по Договору до уплаты Исполнителем начисленной и выставленной Заказчиком неустойки (штрафа, пени) и/или до возмещения Исполнителем убытков, согласно предъявленным Заказчиком требованиям.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1. Оказанием услуг по Договору является предоставление Заказчику кредита (траншей) в соответствии с направленными заявками на предоставление кредита в течение срока действия кредитной линии, указанного в пункте 1.5 настоящего Договора.

Приемка услуг на соответствие их объема, качества и сроков оказания услуг требованиям, установленным в Договоре, производится по истечении срока действия кредитной линии.

4.2. В течение 5 рабочих дней по истечении срока действия кредитной линии Исполнитель направляет Заказчику два подписанных со своей стороны экземпляра Акта оказанных услуг (Приложение № 2 к Договору).

4.3. В течение 5 рабочих дней со дня получения Актов оказанных услуг Заказчик осуществляет приемку оказанных услуг на предмет соответствия объема, качества и сроков оказания услуг требованиям, установленным Договором.

4.4. Заказчик вправе создать приемочную комиссию для проверки соответствия качества услуг требованиям, установленным Договором.

4.5. В случае, если по результатам приемки будет установлено соответствие оказанных услуг требованиям Договора, Заказчик подписывает Акт оказанных услуг и направляет один экземпляр Исполнителю.

4.6. В случае обнаружения недостатков в объеме и качестве оказанных услуг Заказчик направляет Исполнителю уведомление в порядке, предусмотренном п. 4.8 Договора.

4.7. В случае если Исполнитель не согласен с предъявляемой Заказчиком претензией о ненадлежащем качестве услуг, Исполнитель обязан самостоятельно подтвердить качество услуг заключением эксперта, экспертной организации и оригинал экспертного заключения представить Заказчику. Выбор эксперта, экспертной организации осуществляется Исполнителем и согласовывается с Заказчиком. Оплата услуг эксперта, экспертной организации, а также всех расходов, связанных с проведением экспертизы, осуществляется Исполнителем.

4.8. Обо всех нарушениях условий Договора об объеме и качестве услуг Заказчик извещает Исполнителя не позднее трех рабочих дней с даты обнаружения указанных нарушений. Уведомление о невыполнении или ненадлежащем выполнении Исполнителем обязательств по Договору составляется Заказчиком в письменной форме и направляется Исполнителю по почте, факсу, электронной почте либо нарочным. Адресом электронной почты для получения уведомления является: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.9. Исполнитель в установленный в уведомлении (п. 4.8) срок обязан устранить все допущенные нарушения. Если Исполнитель в установленный срок не устранит нарушения, Заказчик вправе предъявить Исполнителю требование о возмещении своих расходов на устранение недостатков услуг и/или направить Исполнителю требование о расторжении Договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, в том числе за неполное и (или) несвоевременное исполнение своих обязательств по Договору, в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

5.3. За нарушение сроков оказания услуг, указанных в пункте 1.8 настоящего Договора, Заказчик вправе требовать от Исполнителя уплаты пени из расчёта 0,1% (Ноль целых одна десятая процента) от цены настоящего Договора, за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем истечения срока оказания услуг.

При просрочке свыше 15-ти (пятнадцати) календарных дней Заказчик вправе требовать от Исполнителя уплаты пени из расчёта 0,2% (Ноль целых две десятых процента) от цены настоящего Договора за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем истечения срока оказания услуг.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, в указанном выше размере от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

5.4. Неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки оформляется документом, в котором указываются: сведения о фактически исполненных обязательствах по Договору, сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями настоящего Договора; размер неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков, подлежащей взысканию; итоговая сумма, подлежащая оплате Исполнителю по Договору.

Документ составляется в двух экземплярах, подписывается Заказчиком (в случае создания приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается Заказчиком) и Исполнителем. В случае отсутствия Исполнителя или отказа Исполнителя от подписания такого документа в нем делается соответствующая отметка, и документ считается действительным.

5.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик имеет право на удержание неустойки (штрафа, пеней)и (или) возмещение убытков причинённых Исполнителем. Удержание неустойки (штрафа, пеней) и (или) убытков производится Заказчиком на основании документа, составленного в соответствии с пунктом 5.4. Договора.

5.6. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, начиная со дня, следующего за днем истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства. Размер неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.7. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.8. Во всех иных случаях при неисполнении или ненадлежащем исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.9. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

5.10. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

6. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожара, наводнения, землетрясения, войны, военных действий, блокады, эмбарго, общих забастовок, запрещающих (либо ограничивающих) актов властей, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по Договору, обязана немедленно (в течение 3 (трех) дней) известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает, соответствующую сторону права ссылаться на них в будущем.

6.3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне Договора, не выполнившей свои обязательства по Договору.

Доказательством наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить документы торгово-промышленной палаты города.

6.4. Если обстоятельства и их последствия будут длиться более 1 (одного) месяца, то стороны расторгают Договор. В этом случае ни одна из сторон не имеет права потребовать от другой стороны возмещения убытков.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. При невозможности урегулирования Сторонами возникших разногласий путем переговоров, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации с обязательным соблюдением претензионного порядка урегулирования спора. Претензия подается в письменной форме по адресу, указанному в разделе 11 настоящего договора, с приложением копий документов, подтверждающих предъявленные требования. Срок рассмотрения претензии составляет 10 (десять) рабочих дней с момента ее поступления в письменной форме.

7.2. Стороны договорились, что в случае возникновения при исполнении обязательств вопросов, не урегулированных настоящим Договором, они будут руководствоваться законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства финансов Российской Федерации и Банка России.

8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями, которые становятся его неотъемлемой частью при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

8.2. Стороны в письменной форме уведомляют друг друга об изменении наименования, организационно-правовой формы, банковских, почтовых и иных реквизитов в течение 5 (пяти) дней с момента изменений, при этом заключение дополнительного соглашения, предусмотренного п. 8.1, не требуется. До момента получения соответствующего уведомления исполнение обязательств по ранее действующим реквизитам считается надлежащим.

8.3. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством РФ.

8.4. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по "28" февраля 2023 года. С "01" марта 2023 г. обязательства Сторон по Договору прекращаются, за исключением обязательств по возмещению убытков и выплате неустойки.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Договор составлен в форме электронного документа. После заключения Договора Стороны вправе изготовить копии Договора на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для Заказчика и Исполнителя.

10.2. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью:

- Приложение 1 "Техническое задание на оказание финансовой услуги по открытию возобновляемой кредитной линии";

- Приложение № 2 "Акт оказанных услуг";

- Приложение № 3 "Заявка на предоставление кредита (транша)".

10.3. В случае изменения наименования, адреса места нахождения, банковских реквизитов или иных указанных в Договоре сведений о Стороне, такая Сторона письменно извещает об этом другую Сторону в течение 3 (трех) рабочих дней с даты такого изменения.

10.4. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по настоящему Договору, должно быть совершено в письменной форме и подписано уполномоченным на то лицами.

10.5. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

10.6. В случае перемены Заказчика по Договору права и обязанности Заказчика по Договору переходят к новому заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

10.7. Каждая из Сторон Договора обязуется сохранять строгую конфиденциальность полученной от другой стороны информации, связанной с исполнением Договора, и принять все меры, чтобы предохранить полученную информацию от разглашения.

10.8. На основании настоящего Договора Стороны по взаимному согласию могут заключить кредитное соглашение, в котором определяются прочие условия предоставления и выдачи кредита, которые могут повторять, дополнять и уточнять условия настоящего Договора, если такое дополнение или уточнение не меняет сути отдельных положений Договора, не противоречит им и не влечет за собой возникновение дополнительных обязательств для Сторон.

10.9. Заказчик не возражает против предоставления Исполнителем в бюро кредитных историй (зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации) информации о Заказчике.

11. АДРЕСА МЕСТА НАХОЖДЕНИЯ, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик Исполнитель

|  |  |
| --- | --- |
| Сургутское городское муниципальное унитарное предприятие «Городские тепловые сети»  Адрес (место) нахождения: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Сургут, улица Маяковского, 15;  ИНН 8602017038,  ОГРН 1028600587069,  КПП 860201001,  ОКПО 50526537,  Расчетный счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  открыт в подразделении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон +7 (3462) 52-43-11  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В. Н. Юркин  *подпись расшифровка подписи* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *подпись расшифровка подписи* |

Приложение 1

к Договору от \_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

**Техническое задание**

**на оказание финансовой услуги по открытию возобновляемой кредитной линии**

1. Наименование и объем услуги: Оказание финансовой услуги по открытию возобновляемой кредитной линии.

2. Сумма кредитной линии: 100 000 000-00 (Сто миллионов) рублей 00 копеек.

3. Место оказания услуги: Ханты-Мансийский автономный округ -Югра, г.Сургут.

4. Кредит предоставляется на срок 2 года (24 месяца) с даты заключения договора.

5. Условия оказания услуги.

5.1. Процентная ставка устанавливается по результатам аукциона в электронной форме исходя из сложившейся цены Договора (но не более **9,00** процентов годовых).

Размер процентной ставки может быть уменьшен в течение всего срока действия договора, в том числе, но не исключительно в связи с принятием Центральным Банком России решения по уменьшению размера ключевой ставки.

Не допускается установление дополнительных комиссий и иных платежей помимо процентной ставки за пользование кредитными ресурсами.

5.2. Стороны определяют свободный режим выборки денежных средств в рамках возобновляемой кредитной линии без ограничения лимита выдачи в период действия Договора.

5.3. Возврат кредита осуществляется любыми суммами в течение срока действия Договора по усмотрению Заказчика без временных ограничений, штрафов, комиссий.

5.4. Исполнитель не взимает плату за открытие возобновляемой кредитной линии, не использованный кредитный лимит, предоставление кредита, досрочное его погашение, открытие, обслуживание и закрытие ссудного счета, комиссионные и иные виды сборов, кроме процентной ставки за пользование кредитом.

5.5. Возможно досрочное полное и (или) частичное погашение кредита без уплаты комиссий.

5.6. Проценты за пользование кредитом начисляются в следующем порядке:

1) первый период – со дня, следующего за днём зачисления денежных средств на ссудный счет Заказчика по последний день календарного месяца выдачи кредита включительно;

2) последующие периоды – с первого по последний день календарного месяца на сумму фактической ссудной задолженности по кредиту;

3) последний период – с первого числа календарного месяца возврата суммы кредита по установленный Договором день возврата суммы кредита (п. 1.8 Договора).

При начислении процентов принимается фактическое количество календарных дней в месяце (28/29/30/31) и в году (365/366).

5.7. Проценты выплачиваются Заказчиком после 20 (двадцатого) числа, но не позднее последнего календарного дня месяца, в котором начислены проценты.

5.8. Оплата процентов за пользование кредитом и возврат кредита осуществляются за счет собственных средств СГМУП «ГТС» в безналичном порядке путем перечисления Заказчиком денежных средств по указанным в Договоре реквизитам Исполнителя.

5.9. Цели использования кредита: пополнение оборотных средств (оплата задолженности перед поставщиками за энергоресурсы, финансирование деятельности, предусмотренной Уставом заказчика в рамках его обычной хозяйственной деятельности).

6. Исполнитель обязан иметь действующую лицензию на осуществление банковских операций, предусмотренную Федеральным законом "О банках и банковской деятельности" от 02.12.1990 № 395-1 (с изменениями и дополнениями).

Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

Приложение 2

к Договору от \_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_

Акт

оказанных услуг

г. Сургут «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г.

Мы, нижеподписавшиеся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование Заказчика)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование Исполнителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Исполнитель выполнил обязательства по предоставлению кредита в форме возобновляемой кредитной линии, а Заказчик принял оказанную услугу.

За период \_\_\_\_\_\_\_ Исполнителем оказаны услуги в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек *(количество траншей на общую сумму)*. Стоимость оказанных услуг *(расходы на выплату процентов)* составила \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек.

2. Фактическое качество оказанной услуги соответствует/не соответствует требованиям договора. Недостатки оказанной услуги выявлены/не выявлены. Заказчик имеет/не имеет претензий к объему и сроку оказания услуги.

3. Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

Приложение 3

к Договору от \_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_

ЗАЯВКА

НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КРЕДИТА (ТРАНША)

В соответствии с условиями Договора об открытии возобновляемой кредитной линии № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года просим предоставить кредит (транш) со следующими условиями:

1. Сумма кредита (транша) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

2. Дата предоставления кредита (транша) «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

3. Реквизиты для зачисления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Заказчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись расшифровка подписи*